



**Manual De Procedimientos
Administrativos,
Código De Conducta Y
Código De Ética De
Dux Ryu Systems**

Por: Soke Dai Francisco Díaz García



3ª Edición, Junio 2025.

Manual De Procedimientos Administrativos, Código De Conducta Y Código De Ética De Dux Ryu Systems.

Soke Dai Francisco Díaz García.

Con la Invaluable colaboración de:

Taisho Frank W. Dux, Shihan Michael Alcava, Sensei Guillermo López, Sensei Fernando Morales, Sensei Alejandro Morales, Sensei Víctor E. Suárez, Sensei Oscar Daza, Sempai Anna Laura Hernández, Dra. Martha Nieves.

Revisión, Corrección y Traducciones:
Anna Laura Hernández Barrera

Fotografía Interiores:
Pedro Zeha y Anna Hernández

Diseño y Edición De Portada e Interiores:
Okami: "Arte en Diseño"

Dux Ryu Systems

Todos los derechos reservados.

Ninguna parte de esta publicación podrá ser reproducida o transmitida en cualquier forma o por cualquier medio electrónico o mecánico, incluyendo fotocopiado, sin autorización por escrito del editor titular del Copyright.

Impreso en México, año 2025.



Sumario

Manual De Procedimientos Administrativos, Código De Conducta Y Código De Ética Del Dux Ryu Systems.

INTRODUCCIÓN.	11
LAS 7 VIRTUDES DEL GUERRERO.	14
LA NORMATIVIDAD DENTRO DEL DUX RYU SYSTEMS.	17
Etiqueta.	17
➤ Etiqueta En El Dojo	
○ Qué Es Un Dojo	
○ Qué Partes Conforman Un Dojo	
○ Cómo Entrar Al Tatami	
○ Cómo Realizar La Reverencia	
○ Cómo Alinearse	
○ Cómo Realizar El Saludo De Pie	
○ Cómo Realizar El Saludo Arrodillado	
○ Cómo Realizar La Meditación	
○ Cómo Sentarse En El Tatami	
○ Cómo Escuchar En El Tatami	
○ Cómo Hablar En El Tatami	
○ Cómo Salir Del Tatami	
○ Cómo Limpiar El Tatami	
○ Entrenamiento Extramuros	
➤ Etiqueta Para Con Los Demás	
○ Cómo Trabajar En Pareja o Grupo	
○ Cómo Referirse A Un Compañero O Instructor	
○ Cómo Responder A Un Instructor	
○ Significado De Los Títulos	
○ El Significado Del "Oss" U "Osu"	
○ Preguntar, Cuestionar Y Debatir	
➤ Etiqueta Personal	

➤ Etiqueta Para Con El Equipo De Entrenamiento

- Cómo Portar El Uniforme
- Cómo Atar La Cinta
- Cómo Arreglarse El Uniforme
- Cómo Doblar El Uniforme
- Cómo Trabajar Con Armas

Disciplina Y Conducta. 44

➤ Reglamento General Del Dux Ryu Systems.

- Respeto y Disciplina
- Aseo
- Ornamentos
- Teléfono Celular
- Heridas
- Enfermedades
- Uniforme
- Puntualidad
- Asistencia
- Alimentos
- Instalaciones
- Armas
- Alcohol Y Sustancias Nocivas
- Responsabilidad Legal
- Discreción
- Lenguaje
- Juegos
- Acoso
- Contacto
- Apoyo Al Centro De Entrenamiento
- Sanciones

Insubordinación..... 53

Misión, Visión Y Valores En Dux Ryu Systems 55

- Misión Del Dux Ryu Systems
- Visión Del Dux Ryu Systems
- Valores Del Dux Ryu Systems

Código De Ética. 57

Manual De Procedimientos Administrativos, Código De Conducta Y Código De Ética

- Código De Ética Del Dux Ryu

Responsabilidad Administrativa. 58

- Obligaciones Del Instructor
- Trámite De Registro Al Dux Ryu Systems
- Aviso De Privacidad
- Autorización de Uso de Imagen
- Pagos Y Cuotas
- Progreso Y Promoción
 - Requerimientos De Promoción
 - Sistema De Grados
 - Requisitos Para Examen De Cinturón Negro
 - ¿Cómo Debo Desarrollar Mi Tesis?
 - Factores De Promoción Después Del Cinturón Negro
 - Cinturones de Grado
 - Cadena De Mando

Responsabilidades De Un Cinturón Negro. 80

- Mantener su entrenamiento
- Mantener una capacitación constante
- Mantener su asistencia a eventos
- Evaluaciones
- Transmitir lo aprendido
- Colaborar con la expansión de la organización
- Transmitir los principios de la organización
- Respetar y hacer respetar la cadena de mando
- Mantener la discreción
- Mantener la imagen profesional
- Mantener su apoyo al centro de entrenamiento
- Participar en las evaluaciones
- Participar en las evaluaciones de Cinturón Negro
- Proponer mejoras técnicas o administrativas
- Participar en las decisiones de la organización

Responsabilidades De Un Director de Área. 83

Imagen De Un Cinturón Negro. 84

- Imagen Física
- Imagen Moral
- Imagen Técnica

Concejo de Cinturones Negros. 86

Soke Dai Francisco Díaz García

- Conformación
- Orden Interno
- Funciones
- Obligaciones
- Facultades
- Toma De Protesta
 - Juramento de Cinturones Negros

Liderazgo. 90



**Manual De Procedimientos Administrativos,
Código De Conducta Y Código De Ética De
Dux Ryu Systems.**



INTRODUCCIÓN.

Introducción: Dux Ryu es un Pergamino Vivo.

"Así como las raíces de un gran árbol se hunden más profundamente y sus ramas se extienden hacia el cielo, el tronco debe fortalecerse para sostener el peso de su propio destino.

En los primeros días, cuando nuestro clan, Dux Ryu, no era más que un pequeño círculo alrededor de un solo fuego, las palabras de sabiduría podían transmitirse de boca a oído, y su significado se leía en los ojos de quienes habían enfrentado las mismas batallas —grabado en el corazón.

Nuestro clan ha crecido.

Pasamos de ser unos pocos miembros de familia a un vasto campamento que se extiende por continentes. Ha llegado el momento de forjar nuestros códigos en acero y tinta.

Las enseñanzas —técnicas, teóricas, filosóficas y morales— que alguna vez se susurraban en el Dojo, ahora resuenan en cientos de salones. Con tal expansión no sólo viene la fuerza, sino también la fricción natural del movimiento. Los errores no siempre surgen de la malicia, sino de la confusión, la falta de comunicación o la ausencia de claridad.

Así como una espada debe ser afilada cuando su hoja se desgasta tras muchas batallas, así también nuestro Código debe ser refinado—afilado para responder a las necesidades de una nueva era.

Este manual no es sólo pergamino e impresión. Es:

- Un Mapa del Camino
- Una Carta de la Hermandad
- Un Espejo de la Mente

Debe ser seguido y mantenerse vigente para toda persona que lleve la marca de Dux Ryu.

No ofrece MANDAMIENTOS tallados en piedra, sino COORDENADAS en una brújula viva—diseñada para alinear el corazón, la mano y el honor.

Metafóricamente hablando, seas como un centinela solitario en un puesto distante, o un comandante guiando a muchos bajo tu estandarte, el código de Dux Ryu es la luz de antorcha en los lugares oscuros. El código existe para disipar dudas, resolver conflictos y restaurar la armonía donde surja la discordia.

Así pues, con respeto por el pasado y responsabilidad hacia el futuro, este código es un regalo para todos los Sistemas de Dux Ryu.

El Camino de Dux Ryu guía la conducta con la misma certeza con la que la Estrella del Norte guía al navegante.

La virtud alinea.

La sangre hace a las personas parientes.

La lealtad nos hace familia.

El Camino de Dux Ryu se define por sus TÉRMINOS INNEGOCIABLES.

La Sabiduría de Dux Ryu se define por su Código de Honor, sus Virtudes, entre las cuales se encuentran sus Pilares – una iluminación que surge como resultado de nuestras acciones o de nuestra falta de acción.

Así como la base de cualquier gran templo se construye sobre piedras inamovibles, el alma de Dux Ryu debe anclarse en la virtud.

Las verdaderas virtudes no son solo cualidades; son el aliento y la sangre del camino, grabadas en el mismo ritmo del entrenamiento, la batalla y la hermandad.

Cada virtud es una hoja forjada en el fuego de la disciplina, templada por el dominio de uno mismo y llevada con devoción inquebrantable.

Custodia estas palabras. Permite que la Llama Eterna arroje su luz sobre ellas. Los Siete Pilares de Dux Ryu no están tallados en piedra—sino en espíritu.

No se enseñan.

Están vivos.

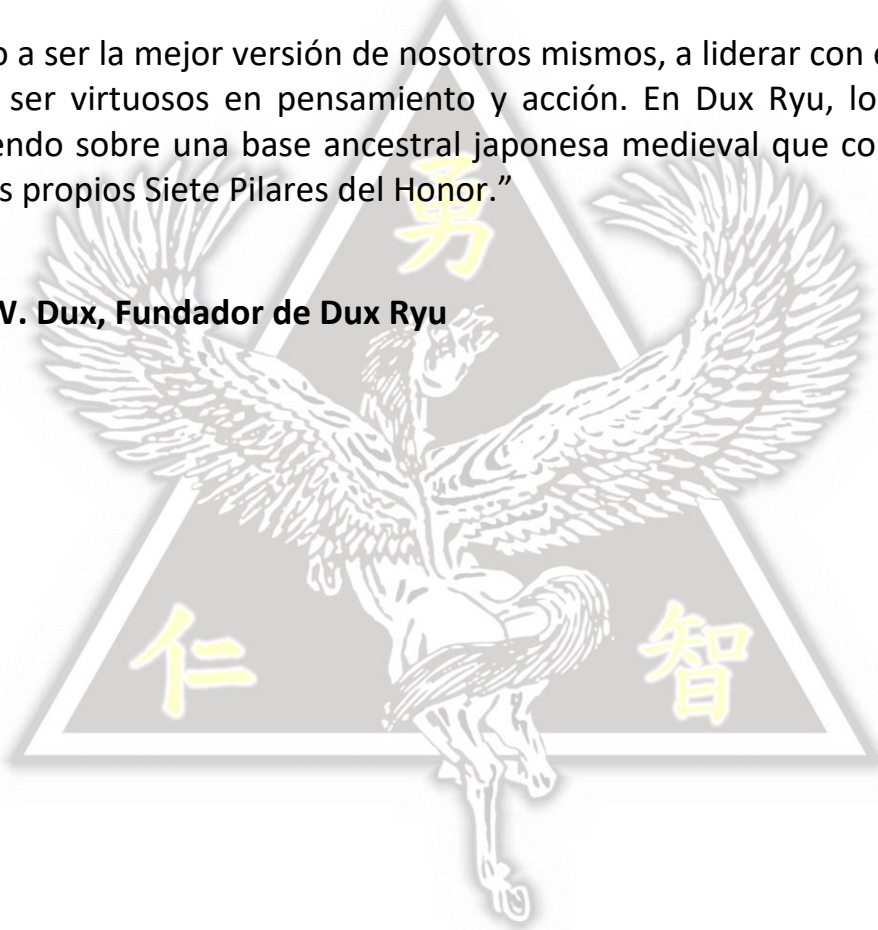
No se memorizan.

Se encarnan.

Cada instructor de Dux Ryu tiene el deber de memorizar estas virtudes y usarlas como guía para inspirar a quienes los siguen en nuestro camino único.

Aspirando a ser la mejor versión de nosotros mismos, a liderar con el ejemplo, debemos ser virtuosos en pensamiento y acción. En Dux Ryu, lo logramos construyendo sobre una base ancestral japonesa medieval que corresponde a nuestros propios Siete Pilares del Honor.”

—Frank W. Dux, Fundador de Dux Ryu



LAS 7 VIRTUDES DEL GUERRERO.

Prácticamente toda la conducta de un Artista Marcial que aspire a ser un Verdadero Guerrero está representada en un código de 7 principios clave:

1. GI - Honradez y Justicia.
2. YU - Valor Heroico.
3. JIN - Benevolencia.
4. REI - Cortesía.
5. MAKOTO - Sinceridad Absoluta.
6. MEYO - Honor.
7. CHUGO - Deber y Lealtad.

GI - Honradez y Justicia.

義

Un guerrero es honrado en sus tratos con todo el mundo. Cree en la Justicia, pero no en la que emana de los demás sino en la suya propia. Para un auténtico guerrero no deben existir las tonalidades de gris en lo que se refiere a Honradez y Justicia. Sólo existe lo correcto y lo incorrecto.

YU - Valor Heroico.

勇

Un guerrero se alza sobre las masas de gente que temen actuar. Ocultarse como una tortuga en su caparazón no es vivir. Un guerrero debe tener valor heroico. Es absolutamente arriesgado. Es peligroso. Es vivir la vida de forma plena, completa, maravillosa. El valor heroico no es ciego, es inteligente y fuerte. Reemplaza el miedo por el respeto y la precaución.

JIN - Benevolencia.

仁

Mediante el entrenamiento intenso el guerrero se torna rápido y fuerte. No es como el resto de los hombres. Desarrolla un poder que debe ser usado con responsabilidad. Es benevolente. Ayuda a sus iguales en cualquier oportunidad; si la oportunidad no surge, sale de su camino para encontrarla.

REI - Cortesía.

礼

El guerrero no tiene motivos para ser cruel. No necesita demostrar su fuerza. Un guerrero es cortés incluso con sus enemigos; sin esta muestra directa de respeto el guerrero no es mejor que un animal. Un guerrero recibe respeto no solo por su fiereza en la batalla, sino también por su manera de tratar a los demás. La auténtica fuerza interior del guerrero se vuelve evidente en tiempos de paz.

MAKOTO - Sinceridad Absoluta.

誠

Cuando un guerrero dice que hará algo, es como si ya estuviera hecho. Nada en esta tierra lo detendrá en la realización de lo que ha dicho que hará. No ha de "dar su palabra." No ha de "prometer." El simple hecho de hablar ha puesto en movimiento el acto de hacer. Hablar y Hacer son la misma acción para un guerrero.

名 誉

MEYO - Honor.

El auténtico guerrero sólo tiene un juez de su propio honor y es él mismo. Las decisiones que toma y cómo las lleva a cabo son un reflejo de quién es en realidad. No puede ocultarse de sí mismo.

忠 義

CHUGO - Deber y Lealtad.

Para el guerrero, haber hecho o dicho "algo", significa que ese "algo" le pertenece. Es responsable de ello y de todas las consecuencias que le sigan. Un guerrero es intensamente leal a aquellos bajo su cuidado. Para aquellos de los que es responsable, permanece enteramente fiel. Las palabras de un hombre son como sus huellas: puedes seguirlas a donde quiera que él vaya. Cuidado con el camino que sigues.

Prácticamente todas las cuestiones que se analizarán en este manual, podrían englobarse en alguno de estos 7 puntos, sin embargo, el criterio de las personas es tan diverso hoy en día que nos vemos obligados a analizar caso por caso y acción por acción para evitar malas interpretaciones y omisiones.

Para regular todas las actividades dentro del Dux Ryu Systems existen Códigos y Reglamentos que rigen la actuación de cada uno de los miembros del mismo.

A continuación, el análisis de la normatividad interna del Dux Ryu Systems.

LA NORMATIVIDAD DENTRO DEL DUX RYU SYSTEMS.

La normatividad dentro del Dux Ryu Systems está dividida en 4 áreas:

- Etiqueta y Protocolo.
- Disciplina y Conducta.
- Código de Ética.
- Responsabilidad Administrativa.

Simplificando el contenido de cada una de estas áreas podríamos decir que **Etiqueta y Protocolo** es: Lo que hay que hacer, **Disciplina y Conducta** es: Lo que no se debe hacer, **Código de Ética** es: Lo que espera que hagas, y **Responsabilidad Administrativa** es: Lo que se requiere que hagas; todo ello dentro de la organización.

ETIQUETA (REISHIKI).

La Etiqueta es el conjunto de normas de cortesía que se deben seguir como muestra de respeto por uno mismo, por sus compañeros, por su lugar de entrenamiento e incluso por su equipo de entrenamiento.

La Etiqueta organiza al Dojo y permite que la pequeña sociedad que a él acude funcione de la mejor manera posible. Por medio de estas normas específicas el aprendizaje es sin duda, más ordenado, funcional y eficiente.

La Etiqueta es nada menos que pensamientos enfocados y aunados a acciones físicas determinadas a partir de las cuales uno puede manifestar y mantener el estado mental ofensivo. La disposición de uno a la etiqueta (por ejemplo, la Apariencia Profesional) guía y mantiene nuestras emociones para Actuar en vez de Reaccionar.

La Etiqueta nos disciplina a:

1. Estar más atentos de lo que ocurre alrededor.
2. Estar alerta aún cuando estás fatigado.

3. Practicar nuestro manejo de la ira.
4. Ser más sensible a las acciones de los demás. En combate, esto nos permite descubrir más fácilmente aquellas vulnerabilidades de un agresor que podemos explotar para derrotarlo más velozmente y con menor esfuerzo.

La Ausencia De Etiqueta

Donde la etiqueta desaparece, el espíritu comienza a corroerse.

La cortesía no es un ritual por sí mismo: es la primera armadura del alma.

Cuando falta, las grietas se hacen visibles no solo en el alumno, sino que también reflejan al maestro que forjó la espada.

Por ello, todos los instructores dentro de Dux Ryu Systems deben permanecer siempre vigilantes, no solo ante fallas técnicas, sino ante la disonancia espiritual que surge de la ausencia de una etiqueta adecuada.

Lo que sigue son señales—ecos del desorden—que no deben permitirse echar raíces, especialmente en quienes ostentan un alto rango.

Son tan peligrosos como una guardia rota o una postura débil.

Síntomas De La Desarmonía:

- El Tirano en el Espejo

Aquel que renueva su frágil orgullo oprimiendo a los demás.

Se alimenta de una falsa dominancia—intimidando a los más débiles para inflar su ego vacío.

Esto no es fortaleza; es cobardía disfrazada de control.

- El Esclavo de la Emoción

Aquel que es gobernado por tormentas internas—rápido en enojarse, rápido en temer, incapaz de dominar las tentaciones emocionales.

Un guerrero así es fácil de provocar y, por lo tanto, fácil de derrotar.

La disciplina debe gobernar a la emoción, nunca al revés.

➤ El Títere de los Demás

Aquel que no ve su propio camino y se deja arrastrar por la manipulación o por alianzas dudosas.

Se aleja del principio, sin anclaje a los Pilares.

Sin brújula interna, la lealtad se convierte en cuestión de conveniencia.

➤ El Soñador sin Disciplina

Aquel que anhela la grandeza, pero carece de estructura, enfoque o tenacidad para alcanzar metas a largo plazo.

Empieza muchas cosas, pero no termina ninguna.

En la batalla y en la vida, un esfuerzo inconcluso es igual a rendirse.

➤ El Receptáculo del Caos

Aquel que no puede mantener estabilidad en su vida—cuyo comportamiento errático genera conflicto, aleja a los demás e impide formar lazos duraderos.

Deja tras de sí amistades rotas, relaciones fallidas y caminos de discordia.

Un guerrero que no puede sostener su propio centro, no puede ser de fiar para proteger la espalda de otro.

ETIQUETA EN EL DOJO

Existen protocolos específicos de acción para cada momento, persona u objeto dentro del Dojo, así como para cada ceremonia o evento que se realiza en él. Es importante conocerlos y seguirlos diligentemente.

Qué Es Un Dojo

Comencemos por comprender qué es un Dojo.

Un Dojo, no es un gimnasio, ni un establo de boxeo, ni un salón de deportes.

La palabra proviene de los caracteres Do - 道 (Camino) y Jo - 場 (Lugar); es decir, "Lugar donde se enseña el camino".

El Dojo es mucho más que un gimnasio ya que en él se trabaja no sólo el cuerpo, sino la mente y el espíritu.

El Dojo es una casa, una escuela y un templo, un lugar para aprender y un lugar donde sentirse seguro, sin amenaza alguna.

Qué Partes Conforman Un Dojo

Cada zona del Dojo tiene un nombre y una finalidad específica, es importante conocerlas para evitar faltar al respeto cuando se visita una escuela más tradicional.

Tatami - 畳, tradicionalmente es el nombre del trenzado de paja de arroz que sirve de piso a los hogares en Japón. Eventualmente, se transformó en el piso de entrenamiento del Dojo.

Actualmente, el Tatami esta constituido por pisos acolchonados que facilitan y aseguran el entrenamiento.

El lugar de más alto honor en el Dojo está ubicado al frente y a la izquierda, a este sitio se le denomina *Kamiza* - 上座. Significa "Posición más Alta" y es el lugar del Dojo destinado a honrar a los Guerreros Caídos y a los Maestros Ausentes.

Al extremo del Dojo opuesto al Kamiza se le nombra *Shimoza* - 下座, literalmente, “Asiento del Fondo”. Es el lugar por donde se ingresa al tatami cuando la sesión ya está iniciada.



Comparación Dojo Tradicional (Arriba) y Dojo Moderno (Abajo).



El lado izquierdo del Tatami viendo de frente al Kamiza, se nombra *Shimozeki* - 下関, literalmente “Asiento Inferior”. Es el lugar de los estudiantes durante un evento formal. El lado derecho del Tatami viendo de frente al Kamiza, se nombra *Joseki* - 上席, literalmente “Asiento Superior”. Es el lugar de los Maestros de alto rango o invitados durante un evento formal.

El frente del Dojo, el lugar del Instructor, se denomina *Shomen* - 正面, literalmente significa “Frente”. El centro del Tatami se denomina *Embujo* - 演

武場, literalmente “Campo de entrenamiento”. Es la zona donde se realiza el entrenamiento en sí.



Cómo Entrar Al Tatami

El calzado no es bienvenido en el Tatami, sólo debe pisarse descalzo o con calzado diseñado específicamente para artes marciales. Dicho calzado debe estar limpio.

El estudiante debe estar dentro del Tatami antes de la llegada del Instructor. En los Dojos más tradicionales es mal visto que los estudiantes inicien la práctica o el calentamiento antes de que el Instructor inicie la clase formalmente. Así mismo, se considera descortés tomar las armas de los armeros fuera de clase oficial.

Para entrar al Tatami el estudiante debe realizar una reverencia, la cual debe realizarse siempre viendo hacia adentro del área.

En caso de arribar a clase después que el Instructor, el estudiante debe solicitar autorización desde afuera del área levantando su mano derecha o, en el caso de Dojos más tradicionales, esperando en Seiza hasta que el Instructor note su presencia y lo autorice a entrar. La correcta postura de Seiza indica al Instructor que el estudiante está listo para iniciar su entrenamiento. Cuando recibe autorización, el alumno puede entrar al Tatami realizando su reverencia.

Cómo Realizar La Reverencia

La Reverencia (Ritsurei) se realiza desde la Posición de Atención (cuerpo erguido, pies juntos, brazos a lo largo del cuerpo, manos a los lados de las piernas en varones y frente a los muslos en damas), inclinando el cuerpo 30° aproximadamente, por la cintura y hacia el frente, con la espalda recta.

Cuando se realiza entre estudiantes del mismo rango se realiza mirando siempre a los ojos.

Cuando se realiza frente a un grado superior o a un instructor se realiza mirando hacia abajo en un gesto de respeto y confianza.

Cómo Alinearse

Cuando el Instructor ordena "¡Atención!" ("Kiotsuke!"), el grupo de Kohai (Estudiantes) debe alinearse lo más rápido posible frente a él en Posición de Atención.

El grupo se formará en líneas de cuatro personas (o más si el Instructor así lo solicita), en orden descendente de derecha a izquierda y de adelante hacia atrás; es decir, grados más altos al frente y a la derecha y grados más bajos atrás y a la izquierda.

La distancia entre filas es igual a la longitud de un brazo extendido de forma lateral y la distancia entre líneas es igual a la longitud de un brazo extendido al frente.

Al formarse, cada estudiante se numerará en el idioma requerido (español, inglés o japonés) de manera audible y desde la Posición de Atención

Cómo Realizar El Saludo De Pie

Cuando el Instructor ordena "¡Saludo!" ("¡Gassho!"), el grupo debidamente formado y alineado realizará el Saludo de Pie.

El Saludo de Pie (Gassho) se realiza cubriendo el puño derecho con nuestra mano izquierda, al tiempo que ambas se muestran al frente, acompañando el gesto de una breve reverencia.

La mano derecha representa al reino material o a la fuerza y la mano izquierda representa al reino espiritual o el conocimiento. Por lo tanto, el significado del Saludo es: "Envolver la fuerza bruta con el conocimiento"

Una interpretación más profunda del Saludo de pie es: "Tengo responsabilidades, no puedo pelear contigo".

Entre estudiantes del mismo rango el Saludo de Pie se realiza mirando siempre a los ojos.

Entre estudiante e instructor el Saludo se realiza mirando siempre hacia abajo en un gesto de respeto y confianza.

Al realizar Saludo frente a un instructor el alumno deberá mantener su posición hasta que el Instructor haya respondido o se haya incorporado. Se considera una falta de cortesía levantarse antes que él.

En el caso específico de Saludo al máximo dirigente del sistema (Hanshi, Kaiso, Soke, etc.), el Saludo debe realizarse en Posición Transitoria (Neko No Kamae) para enfatizar el respeto a su posición en el Ryu.

El Saludo se emplea también al iniciar o terminar cada sesión de entrenamiento, cuando se trabaja con un compañero, antes de iniciar un combate de práctica o bien, a manera de respeto, agradecimiento o disculpa.

Cómo Realizar El Saludo Arrodillado

El Saludo Hincado (Seiza Rei), se realiza en Seiza No Kamae (Posición Sentado) llevando ambas manos hacia el piso, primero izquierda y después derecha, formando un triángulo con las yemas de los dedos índices y pulgares.

El triángulo representa los tres aspectos del entrenamiento marcial (Cuerpo, Mente y Espíritu) y refleja también las tres cualidades del guerrero: Benevolencia, Valor o Coraje y Sabiduría.

El saludo se completa con una reverencia; la frente se acerca hasta una distancia aproximada de 10 centímetros del piso en el centro del triángulo.

Después de la reverencia, las manos se retiran en el mismo orden (primero izquierda, después derecha), aunque también está permitido retirarlas simultáneamente.

Por cortesía, el estudiante nunca debe retirar su reverencia antes que su Instructor; por esta razón, el estudiante deberá dar una ligera mirada y esperar a que el Instructor se haya incorporado antes de hacer lo propio.

El Saludo Seiza Rei se realiza como una muestra de respeto entre Instructor y Estudiantes y al término de cada sesión se realiza dirigido al Kamiza.

En rangos avanzados, el Saludo Seiza Rei al Kamiza se acompaña con tres palmadas con la mirada abajo, símbolo de respeto al reino espiritual de los guerreros caídos.

Cómo Realizar La Meditación

Cuando el Instructor ordena "¡Meditación!" ("¡Mokuso!"), el grupo en Posición Sentado (Seiza No Kamae) realizará unos minutos de silencio, respiración, introspección y auto-análisis.

La espalda debe permanecer erguida, barbilla levantada, ojos cerrados, la punta de la lengua en contacto con el paladar, los brazos relajados, manos reposando sobre las piernas.

La respiración debe ser abdominal, a un ritmo pausado y profundo.

Cuando el Instructor ordena "¡Fin De Meditación!" ("¡Mokuso Yame!"), el grupo en Posición Sentado abrirá los ojos y esperará la orden para saludar y ponerse de pie.

Cómo Sentarse En El Tatami

Permanecer sentado dentro del Tatami sólo está autorizado cuando el Instructor así lo solicita, para realizar los saludos oficiales de cada clase y la meditación, cuando el estudiante toma notas de algún tipo o en caso de alguna lesión.

Debe evitarse el permanecer sentado con las piernas extendidas. Además de provocar accidentes, se considera una falta de cortesía mostrar las plantas de los pies a los compañeros, la posición correcta para permanecer sentado dentro del tatami es Seiza No Kamae.

La palabra Seiza está compuesta por dos radicales: Sei "Propia" y Za "Sentarse"; es decir, Seiza es "Sentarse con propiedad".

Seiza no Kamae se realiza arrodillando la pierna izquierda seguida de la derecha, para finalmente descansar el peso total sobre las pantorrillas de ambas piernas. La distancia entre las rodillas en caballeros es de aproximadamente dos puños y en damas las rodillas van en contacto. En caballeros las manos van apoyadas sobre los muslos, en damas, la derecha va sobre la izquierda en el regazo. La espalda erguida, los hombros abiertos, el mentón levantado y el dedo pulgar del pie derecho sobre el pulgar izquierdo; los empeines no se enciman.



Otras Posturas Aceptadas

Por supuesto, existen también otras posturas menos conocidas por su nombre, pero no por ello menos aceptadas para sentarse dentro del Dojo, como son:

- FUDOZA. Posición de Meditación, sentado sobre los tobillos colocados paralelos, derecho delante del izquierdo y sin cruzar, con las rodillas apuntando en sentidos opuestos.
- ANZA. Sentado con las piernas cruzadas, también conocida como Mudo o posición contemplativa.
- HANZA. Literalmente, Medio Sentado, Han – Medio, Za – Sentado, una pierna va hincada y la otra afuera. Empleada en casos especiales o de lesión.
- KAHUZA. Sentado en “Flor de Loto”, pasando ambos pies por encima del muslo contrarios.
- GUNZA. Sentado; la pierna derecha contraída, el pie izquierdo sobre el tobillo derecho.
- KOZA. Sentado; la pierna derecha contraída, poniendo el pie derecho pisando el suelo. La pierna izquierda pasa por en medio de la pierna derecha.
- HANKAZA. Sentado con una pierna sobre el muslo y la otra por delante.
- TAIZA. Sentado con las dos piernas contraídas contra el cuerpo, abrazándolas con ambos brazos.
- AGURA. Piernas al frente, las rodillas contraídas y los tobillos cruzados.
- KIZA. Arrodillado, con los dedos de los pies flexionados y apoyados en el tatami.



SEIZA



FUDOZA



ANZA



HANZA



KAHUZA



GUNZA



KOZA



HANKAZA



TAIZA

Cómo Escuchar En El Tatami

Al atender a las indicaciones del Instructor, los estudiantes deberán asumir una Posición Natural (Shizen No Kamae) con los brazos a lo largo del cuerpo,

o en una Posición de Descanso con la mano izquierda sujetando la muñeca derecha por enfrente o por atrás del cuerpo.

La posición con los brazos cruzados o con las manos apoyadas en la cadera no son permitidas en clase. En los Dojos más tradicionales pueden ser interpretadas como una actitud de reto para con el Instructor a cargo.

De igual manera, se considera una falta de respeto recargarse en las paredes o espejos del Dojo con cuerpo, pies o manos; se recomienda enfáticamente evitar esta acción.

Cómo Hablar En El Tatami

La conversación dentro del Tatami debe limitarse a lo más indispensable. El volumen de la misma debe ser bajo para no interferir con las indicaciones del instructor ni generar bullicio innecesario.

Nadie está autorizado a interferir con una clase en curso.

No habrá charla innecesaria durante los periodos de instrucción. Para realizar una pregunta, los estudiantes pueden levantar su mano y deberán esperar a que el Instructor les ceda la palabra. Si algún otro Instructor desea opinar o agregar algo sobre el tema en curso, deberá apegarse al mismo protocolo.

Quejarse, cuestionar o contradecir al Instructor a Cargo no está permitido a ningún Estudiante o Instructor. Cualquier asunto extra puede ser atendido al término de la sesión de entrenamiento y de manera individual. Así mismo, cualquier corrección o aportación entre Instructores debe ser realizada en privado. Discusiones o polémicas entre ellos no están permitidas en el Dojo.

Durante la sesión de entrenamiento cualquier orden del Instructor a cargo debe ser realizada rápidamente y sin cuestionar. Ningún estudiante está autorizado a corregir a otros estudiantes. El Instructor a Cargo o en su ausencia, el Estudiante más Avanzado, son los únicos con autoridad de corregir durante la clase. Otros Instructores pueden ayudar o corregir a un estudiante si lo consideran necesario, previo aviso al Instructor a Cargo y siempre en concordancia con el concepto inicial del Instructor a Cargo. Por ninguna razón puede ponerse en duda la autoridad del Instructor a Cargo ya que ello repercute en la imagen del sistema o la organización.

Cómo Salir Del Tatami

Ningún alumno podrá abandonar el Tatami sin autorización del Instructor.

Para salir del Tatami al término de una sesión de entrenamiento, el estudiante debe realizar una reverencia.

La reverencia se realiza siempre viendo hacia adentro del Tatami, sólo Instructores de Alto Rango pueden realizar la reverencia de espaldas al mismo.

Para salir del Tatami durante la sesión de entrenamiento el estudiante debe notificar al Instructor y a su regreso deberá solicitar autorización para reingresar a él.

Cómo Limpiar El Tatami

El limpiar el Tatami antes o después del entrenamiento es en los Dojos tradicionales un privilegio que no cualquiera puede tener. Es un derecho que debe ganarse.

En un Dojo moderno es incluso bien visto acomedirse a realizar esta tarea, pero en un Dojo tradicional puede resultar un insulto para el encargado de dicha labor. Se recomienda preguntar las costumbres particulares de cada Dojo.

En Dojos tradicionales, la limpieza se realiza a mano con una toalla especialmente diseñada para ese efecto y se realiza de rodillas; en un Dojo moderno, la limpieza puede realizarse con instrumentos de aseo específicos aunque menos delicados.

Entrenamiento Extramuros

En el caso de entrenamiento en campo, las reglas básicas se aplican de igual manera. Debe mantenerse el respeto y la disciplina; se debe guardar respeto por el área de entrenamiento como si fuera el Dojo mismo.

Para ubicar la formación en un campo abierto, debe tenerse en cuenta que el sol debe estar a la espalda del Instructor a cargo, esto define automáticamente la posición de cada uno de los demás elementos de la formación.

ETIQUETA PARA CON LOS DEMÁS

Dentro del entrenamiento de Dux Ryu Systems, el respeto por los compañeros e instructores es importantísimo.

La regla general es: "Trata a los demás como quieras ser tratado".

A continuación encontrará algunas reglas generales para conducirse con los demás dentro del Dojo.

Cómo Trabajar En Pareja

Al trabajar en pareja siempre se debe iniciar y terminar con Saludo de Pie y una reverencia. Como ya se ha mencionado, cuando se saluda a un grado igual, la vista va siempre al frente; cuando se saluda a un grado superior o a un instructor, la vista va hacia abajo.

Los ejercicios siempre son iniciados por el alumno con mayor rango, experiencia o tiempo de entrenamiento.

La persona que realiza una técnica se denomina Tori y la persona que la recibe se llama Uke.

Se recomienda ser un "Buen Uke", esto significa estar dispuesto a trabajar con cualquier estudiante independientemente de su rango, experiencia o relación personal. También significa ser sensible al nivel de habilidad del estudiante con el que se está trabajando. Es bueno oponer cierta resistencia a las técnicas, ya que esto obligará al que la realiza a aumentar su nivel de fuerza.

Al trabajar con estudiantes nuevos deberemos "Dar La Técnica", esto significa cooperar con la persona que está aprendiendo con la finalidad de favorecer su aprendizaje. Es absurdo esperar un dominio total de la misma al principio de su instrucción.

Oponerse, forcejear y luchar con el compañero sólo lo frustrará y bloqueará su capacidad de aprender y eventualmente mejorar su técnica.

Se recomienda ser un "Buen Tori", esto significa respetar y cuidar al compañero. No está permitido lesionar de forma voluntaria o por descuido a otros estudiantes.

Una lesión por descuido o por exceso voluntario de contacto puede hacerlo acreedor a una sanción importante. La integridad de los compañeros es lo más importante dentro del Dojo.

Así pues, el resultado ideal de una técnica es: “El máximo control del Uke con el mínimo esfuerzo y daño”. El compañero estará totalmente controlado, pero se levantará sonriendo. Esta es una señal del dominio de la primera etapa de formación de un buen artista marcial.

Al trabajar en pareja se debe estar atento al entorno para evitar chocar con otras parejas cercanas. Antes de hacer una técnica hay que asegurarse de tener el espacio físico necesario para evitar estorbar a los compañeros y prevenir posibles accidentes.

En caso de algún choque con otro compañero, se debe girar hacia él, realizar una reverencia, disculparse verbalmente (Gomen nasai) y regresar a su entrenamiento.

Ante una lesión menor durante el entrenamiento, lo correcto es saludar al compañero, notificar al instructor y salir del Tatami.

Si la lesión requiriera atención médica o de primeros auxilios, debe recurrir inmediatamente al Instructor a Cargo.

Cualquier lesión que involucre sangre debe ser atendida de inmediato antes de regresar a la práctica sin importar qué tan insignificante parezca, recordemos que la sangre podría ser un foco de infección.

Cuando el Instructor llama a Atención durante la práctica, la pareja debe detenerse de inmediato, realizar una reverencia y atender al Instructor en Posición Atención, Descanso o en la que él indique.

Cuando el Instructor termina su instrucción y da la orden de regresar a la práctica, se realiza una reverencia hacia él y se regresa a trabajar con la pareja.

Al trabajar en grupo rigen todas las normas que aplica al trabajo en parejas, sólo debemos observar algunos detalles extras, por ejemplo, saludar primero al rango más alto o a la persona con mayor experiencia del grupo y tener en cuenta que será él quien inicie cada ejercicio requerido.

Cómo Referirse A Un Compañero O Instructor

La comunicación verbal entre compañeros e instructores debe ser totalmente respetuosa.

Al dirigirse a algún compañero debe hacerlo por su nombre o apellido, jamás emplear apodos o sobrenombres, en especial si son peyorativos.

En el caso de dirigirse a un estudiante de rango mayor, puede emplear el término "Sempai" que significa "Estudiante Más Avanzado".

Para dirigirse a un Instructor jamás debe emplear el primer nombre, debe dirigirse a él por su título y/o su apellido. Para esto, los Instructores deberán portar su rango, cargo o título en una posición visible en su cinturón o en su uniforme que permita a los demás miembros de la organización identificar su posición en la misma.

En caso necesario, es totalmente válido preguntar directamente al Instructor el modo en que debe referirse a él.

Se recomienda mantener la línea de respeto entre Estudiantes e Instructores incluso fuera del Tatami. La ruptura en ésta puede ocasionar, eventualmente, situaciones de conflicto entre ellos que seguramente afectarán su desarrollo marcial.

Cómo Responder A Un Instructor

La mayoría de las órdenes dentro de clase serán dadas por el Instructor en idioma japonés, se recomienda poner especial atención a las repeticiones y estudiar la terminología y los glosarios disponibles para este efecto.

Las expresiones básicas dentro de clase para el estudiante son respuestas, afirmativas y negativas.

Para respuestas afirmativas el término que deberá emplearse es "Hai" (Sí, en idioma japonés) y para respuestas negativas, el término será "lie" (No, en japonés).

La respuesta debe ir acompañada del título del Instructor a Cargo; así pues, la respuesta correcta en clase sería: "¡Hai Sempai!" o "¡lie Sempai!", "¡Hai Sensei!" o "¡lie Sensei!", "¡Hai Shihan!" o "¡lie Shihan!", según el caso.

“Oss”/”Ossu” también es aceptado, más adelante se explicará su significado y manera de empleo.

Se recomienda estudiar el significado y posición dentro del Ryu de los Instructores involucrados para evitar usar un Título incorrecto porque en algunos casos puede considerarse una falta de cortesía o respeto.

Significado De Los Títulos

Los Títulos empleados dentro de las Artes Marciales no son adornos ni premios, son elementos que permiten conocer la posición jerárquica de un miembro dentro de la organización.

Debemos comprender que alcanzar un rango alto, cualquiera de ellos, ha requerido de un gran sacrificio y dedicación que merecen el respeto de todos dentro del grupo.

Los títulos empleados dentro de Dux Ryu Systems son los siguientes:

❖ Gakusei - 学生

Literalmente, se compone de Gaku (学, estudio) y Sei (生, vida, nacimiento), “el que apenas nace en el estudio” es el título para denominar a un Estudiante. Gakusei aplica para cualquier nivel o área educativa, con prefijos específicos para cada uno de ellos.

❖ Kohai - 先輩

Literalmente proviene de Ko (先, Pequeño) y Hai (輩, Compañero). Podría traducirse como “compañero de después”. Este es el título que reciben los estudiantes de rango menor dentro de la organización. En algunas escuelas, el título de Kohai no se otorga a un practicante hasta después de un par de años dentro de la escuela.

❖ Sempai / Senpai - 先輩

Literalmente proviene de Sem (先, Antes) y Pai (輩, Compañero). Podría traducirse como “compañero de antes”. Este es el título que reciben los estudiantes de mayor rango o antigüedad en el grupo, pero previo al Cinturón Negro.

❖ Dai Sempai - 代先輩

Literalmente proviene de Sem (先, Antes), Pai (輩, Compañero) y Dai (代, Gran o Mayor). Podría traducirse como “El primer compañero”. Este es el título que se otorga al primer alumno de una escuela.

❖ Shodan - 初段

Literalmente proviene de Sho (初, Primer) y Dan (段, Nivel). Podría traducirse como “El primer paso”. Este es el título que reciben los estudiantes que alcanzan un Cinturón Negro pero aún no reciben capacitación como Instructor.

❖ Sensei - 先生

Literalmente proviene de Sen (先, Antes) y Sei (生, Nacido). Podría traducirse como “El que ha recorrido el camino”. Este es el título que reciben los estudiantes con Cinturón Negro y capacitación como Instructor.

❖ Shihan - 師範

Literalmente proviene de Shi (師, Maestro), Profesor y Han (範, Ejemplo o Modelo). Podría traducirse como “modelo, buen ejemplo”. Se llama Shihan a los Maestros Superiores, a los Representantes Nacionales y a aquellos que son reconocidos como Modelo a Seguir dentro de una escuela u organización.

❖ Renshi - 錬士

Literalmente proviene de Ren (錬, forjar, cultivar) y Shi (士, Hombre). Podría traducirse como “Hombre que forja”. Se llama Renshi a los Instructores En Jefe, a los Representantes Internacionales de una escuela u organización.

❖ Kyoshi - 教士

Literalmente proviene de Kyo (教, Enseñar) y Shi (士, Persona). Podría traducirse como “El que instruye”. Se llama Kyoshi a los Instructores de

Alto Nivel, generalmente encargados de asistir al Fundador o Cabeza de la Familia.

❖ Hanshi - 範士

Literalmente proviene de Han (範, Ejemplo o Modelo) y Shi (士, Persona). Podría traducirse como “Persona ejemplar”. Se llama Hanshi a Grandes Maestros y a los Fundadores de un sistema o escuela.

❖ Kaiso - 開祖

Literalmente proviene de Kai (開, Abierto, Develado) y So (祖, Persona). Podría traducirse como “Inventor o Fundador de un templo o escuela”. Se llama Kaiso al Presidente o Fundador de una organización o sistema marcial.

❖ Soke - 宗家

Literalmente proviene de So (宗, Fundamento, Origen) y Ke (家, Casa). Podría traducirse como “Cabeza de la Familia”. Se llama Soke al heredero de un sistema o tradición marcial.

❖ Soke Dai - 宗家代

Literalmente proviene de So (宗, Fundamento, Origen), Ke (家, Casa) y Dai (代, Gran o Mayor). Podría traducirse como “El elegido”. Se llama Soke Dai a la persona designada como siguiente heredero de un sistema o tradición marcial.

❖ Soke Dai Ni - 宗家代二

Literalmente proviene de So (宗, Fundamento, Origen), Ke (家, Casa), Dai (代, Gran o Mayor) y Ni (二, Dos). Podría traducirse como “El siguiente elegido”. Se llama Soke Dai Ni a la persona designada como Heredero Segundo de un sistema o tradición marcial.

❖ Gijutsusha - 技術者

Literalmente proviene de Gijutsu (技術, técnica, habilidad) y Sha (者, persona). Podría traducirse como Especialista. Se llama Gijutsusha a alguien especializado en un área técnica o ingeniería.

❖ Taishō - 大將

Taisho es un rango militar alto en japonés, equivalente a General, Comandante o Almirante. Se emplea principalmente en contextos marciales, militares o históricos. Por ejemplo, en historias de samuráis o guerra, el Taishō es el líder del ejército.

❖ Shidoshi - 四道死

Literalmente proviene de Shi (四, Cuatro), Do (道, Camino, Forma o Vía) y Shi (死, Muerte). Podría traducirse como “El que conoce las cuatro formas de la muerte”. Esto hace referencia al concepto de “Las cuatro muertes del ninja”, que explica que el Guerrero debe trascender a cuatro renacimientos en el camino del perfeccionamiento del carácter.

Los cuatro renacimientos del guerrero son Benevolencia, Coraje, Valor y Sabiduría.

Dentro de la tradición de Koga Yamabushi Ryu / Dux Ryu se llama Shidoshi a los Maestros o Directores con mayor influencia o responsabilidades dentro del Ryu.

❖ Shidoshi - 指導師

Una interpretación totalmente distinta para el término Shidoshi se aplica dentro de otros sistemas de Arte Marcial.

Literalmente proviene de Shi: Cuarto Dedo, Do: Guía o ruta y Shi: Maestro. Podría traducirse como “El Maestro que indica el camino”. Se llama Shidoshi a los Directores de organizaciones o sistemas de arte marcial.

El significado del "Oss" u "Osu"

Es muy común encontrarnos con Dojos que alientan a sus estudiantes a usar el vocablo "Oss" u "Osu" para acompañar sus reverencias y saludos formales. Pero, ¿es correcto? y si es así, ¿qué significa?

"¡Osu!" es en realidad la contracción de los kanji empleados para escribir Oshi Shinobu. Osu emplea el "Os" de la primera palabra y la "u" del final de la segunda palabra. Debemos recordar que la U en japonés, es casi muda.

Oshi Shinobu significa literalmente Oshi - 押し o "Empujar o presionar" y Shinobu - 忍ぶ "Resistir". Sí, en efecto, ahí aparece el Kanji NIN.

Así pues simboliza paciencia, determinación o perseverancia. Cada vez de decimos "¡Osu!" debemos recordar esto.

Podríamos decir que esta frase asegura al instructor que el estudiante está listo para seguir esforzándose más allá del cansancio, la debilidad o el dolor.

En múltiples Dojos el "¡Oss!" se emplea:

- Como saludo y para acompañar las reverencias al entrar y salir del tatami.
- Para responder al Instructor, como un sinónimo de "Comprendido", "Comprendo" o "Sí".
- Como una muestra de respeto antes de iniciar el combate, durante la reverencia.
- Como reconocimiento a la habilidad del oponente al aplicar una técnica.
- Como acompañamiento de algunas técnicas básicas.

Preguntar, Cuestionar y Debatir.

El Instructor está ahí para enseñar; parte de la enseñanza consiste en corregir al estudiante cuando realiza equivocadamente un movimiento, una técnica o alguna acción de otro tipo.

La corrección es educativa y nos hace mejores a todos. Tener la voluntad de aceptar la crítica es otra marca de un verdadero Artista Marcial.

Aceptar las correcciones con agradecimiento y una reverencia al Instructor cuando ha terminado de hacer alguna acotación, se considera lo apropiado.

En escuelas tradicionales, las preguntas no son bien recibidas y no siempre son fomentadas. Sin embargo, las reglas para hacer preguntas varían de un sistema de arte marcial o de una escuela a otra, se recomienda averiguar las normas de cada escuela para evitar cometer faltas involuntarias.

Dentro de Dux Ryu, las preguntas son bienvenidas durante la instrucción siempre y cuando se realicen en orden y con el debido respeto. Hay una diferencia notable entre preguntar y cuestionar (poner en entredicho).

Uno no debe discutir con un Instructor a cargo o estudiante avanzado cuando instruye o nos corrige. Si no comprendemos la naturaleza de la crítica o corrección podemos solicitar una explicación mayor, pero siempre sin entrar en debate y de preferencia al término de la sesión para no interrumpir el desarrollo de la misma con una duda personal.

Etiqueta Personal

Como miembros de una organización marcial, cada miembro de la asociación es un reflejo de la misma. Por lo tanto, la Etiqueta Personal de cada Director, Instructor y Estudiante afecta directamente a la Imagen General de Dux Ryu Systems.

La Etiqueta Personal también conocida como “Fachada Personal” podría dividirse en dos partes fundamentales, estos son: La Apariencia y los Modales.

La Apariencia engloba todos los elementos que permiten a una persona externa, conocer la posición del sujeto dentro de la organización, esto incluye su aseo, su uniforme, su cinta, etc.

En el caso de los Instructores, esto es más marcado aún. El instructor dentro del tatami debe ser fácilmente reconocible, su grado debe ser visible, su uniforme debe resaltar por su arreglo y pulcritud, con cada escudo colocado apropiadamente y en el lugar que debe estar.

Los Modales son todos aquellos detalles como el lenguaje físico y verbal del sujeto y la manera como se relaciona dentro del área de entrenamiento con otros miembros de la organización de igual rango, menor, o mayor.

Sobra mencionar, que los modales mostrados buscan recibir una reciprocidad de parte de otros miembros, lo que se puede resumir como: “Tratar a otros como se espera ser tratado”.

La Etiqueta Personal debe mostrar una coherencia entre sus elementos, ya que lo contrario envía mensajes confusos a otros actantes. Por ejemplo, alguien con una buena apariencia, pero un mal lenguaje o actitud para los demás, encontrará respuestas adversas y faltas de respeto a su persona.

ETIQUETA PARA CON EL EQUIPO DE ENTRENAMIENTO

Como ya se ha mencionado el Respeto por sí mismo, por los Instructores, por los compañeros, por el lugar y el equipo de entrenamiento es vital en el Arte Marcial.

Analizaremos ahora algunos detalles de comportamiento con el equipo que se emplea en el entrenamiento marcial.

Cómo Portar El Uniforme

El Uniforme debe portarse con garbo y respeto. Hay que tener en cuenta, que se están portando los distintivos de una organización y se debe un respeto a los mismos.

El uniforme debe vestirse a la talla (ni más grande ni más chico) y en buen estado. No se aceptan en el Dojo uniformes desgarrados o decolorados, más que una muestra de trabajo se considera una falta de cuidado personal.

Debajo de la casaca se recomienda emplear playera o camiseta deportiva lisa y del color del uniforme. Ésta deberá estar fajada por debajo del pantalón, es decir, no debe sobresalir por debajo de la casaca.

El pantalón no debe arrastrar, debe usarse a la altura de la cintura y debe ajustarse haciendo un nudo en la jareta que trae para este fin; esto para evitar que se baje durante el entrenamiento, tanto por respeto a los presentes, como para evitar posibles accidentes.

Se recomienda el uso de suspensorio y concha deportiva para varones así como protector pectoral para damas.

Los escudos de la organización deben estar colocados en su posición y ubicación correctas.

Cómo Atar La Cinta de Grado

La cinta de grado es otro elemento que merece respeto.

El modo correcto de atarse es:

Se coloca el centro de la cinta en el vientre.

Se enciman ambos extremos por la espalda en un solo haz.

Se anuda en el vientre con un nudo cuadrado natural.



El Cinturón no se tira, no se avienta, no se presta y, en teoría, no se lava a menos de que se requiera presentarse en un evento formal oficial.

En algunos Dojos, el Cinturón Negro desgastado es considerado como una muestra de muchos años de entrenamiento, sin embargo, se recomienda no portarla para eventos formales oficiales, en los que el uniforme debe estar impecable, limpio y en buen estado.

Cómo Arreglarse El Uniforme

Después de alguna práctica intensa o antes de terminar la sesión, el Instructor solicitará a los estudiantes arreglarse el uniforme.

El estudiante formado en línea dará media vuelta y con la rodilla izquierda al piso procederá a arreglar su uniforme y cinta. Al terminar, se pondrá de pie, girará al frente y se presentará en Posición de Atención.

Cómo Doblar El Uniforme

El uniforme merece respeto. Al término de la práctica debe ser doblado y se recomienda atarlo en un solo paquete.

El modo correcto de doblar el uniforme es el siguiente:



Cómo Trabajar Con Armas

Al trabajar con armas de entrenamiento los estudiantes deben mostrar el debido respeto por su equipo de trabajo.

Las armas no se tiran, no se mueven con los pies, no se pasa por encima de ellas; se recogen del piso con una ligera reverencia, ya sea al recibirla o entregarla a otro estudiante y siempre se hace a dos manos.

Disciplina Y Conducta.

La primera forma de respeto es la disciplina.

Las normas de disciplina permiten mantener el orden dentro del Tatami, del Dojo y de la Organización.

Es importante conocer las normas que regulan las actividades en cada área para evitar infringir alguna de ellas. El desconocimiento de una regla no exime de su cumplimiento.

La observación y seguimiento de las normas y reglas que rigen el comportamiento en un grupo social, profesional, deportivo, marcial o en alguna otra situación particular produce algo llamado: Presencia Profesional, algo que va de la mano con el comportamiento de un verdadero Artista Marcial.

Reglamento General de Dux Ryu Systems.

El estudiante que solicita ser entrenado bajo los lineamientos de Dux Ryu Systems se compromete a seguir las siguientes normas específicas:

Respeto y Disciplina

Mantener en todo momento la seriedad, la disciplina y guardar el debido respeto para con sus compañeros e instructores, así como con toda actividad realizada durante el entrenamiento.

Aseo.

El aseo es importante. El estudiante se presentará a sus entrenamientos aseado, con el cabello corto o recogido, con las uñas de manos y pies recortadas.

El trabajo en pareja es muy cercano, se recomienda el uso de una toalla de mano para limpiar el exceso de sudor. Así mismo se solicita el uso de desodorante y cuidar el aseo bucal.

El Instructor puede supervisar en línea el aseo de los estudiantes.

Ornamentos

El estudiante debe retirar antes de cada sesión cualquier tipo de aretes, anillos, piercings, relojes, esclavas, etc. Visibles o no, pueden causar alguna lesión a otros o a sí mismo durante el entrenamiento.

Se recomienda dejar dichos objetos en custodia del personal de recepción ya que la administración del Dojo no se hará responsable por el extravío de ningún objeto de este tipo guardado en el área de vestidores.

En el caso de personas que empleen anteojos, deben asegurarse de emplear una correa que los mantenga asegurados o, en su defecto, deberán emplear goggles deportivos.

Teléfono Celular

En ediciones anteriores de este reglamento, se especificaba de manera puntual que: *“El teléfono celular no es bienvenido en el tatami”*, y se pedía a los estudiantes: *“Dejarlo apagado en el área de vestidores o, si lo preferían, en recepción”*. Sin embargo, el avance de la tecnología hace necesaria una revisión de este punto.

Actualmente, el teléfono celular ya no es solamente un medio de comunicación: cumple múltiples funciones que, en algunos casos, resultan útiles durante el entrenamiento.

A través del celular, es posible consultar guías en formato PDF y videos de referencia. Los instructores lo emplean como cronómetro o para ambientar las clases con música, y los estudiantes lo utilizan para tomar notas escritas, grabar notas de voz o registrar videos durante la clase.

Por todas estas razones, el uso del teléfono celular ha pasado a formar parte de nuestro entorno. No obstante, debe hacerse un uso racional y respetuoso del mismo dentro del Dojo, por lo que se establecen las siguientes normas:

- El celular debe permanecer fuera del tatami, en un lugar seguro, para evitar accidentes.
- Debe mantenerse en modo vibrador o silencioso para no interrumpir la concentración ni distraer a los participantes.

- No se permite su uso para revisar redes sociales, ni durante la clase ni en los descansos.
- Si se requiere hacer uso del celular por motivos relacionados con el entrenamiento, debe solicitarse autorización al instructor antes de ingresar con él al área de práctica.
- Las llamadas solo pueden ser atendidas en casos de verdadera emergencia, y siempre previa notificación al instructor.
- La administración de las academias no se hará responsable por daños, pérdidas o extravíos de teléfonos celulares durante las sesiones de entrenamiento.

Heridas

El instructor puede negar el acceso a la sesión de entrenamiento a las personas que presenten heridas o abrasiones expuestas que pudieran infectarse o transmitir alguna bacteria a los demás.

Se recomienda en todo caso, cubrir la lesión con material de curación apropiado para garantizar la higiene de la misma y la salud de los demás alumnos.

Enfermedades

En caso de presentar alguna enfermedad viral de posible contagio se recomienda informar al instructor y permanecer fuera del Tatami para evitar contagios entre estudiantes.

Así mismo, en caso de padecer alguna enfermedad crónica, fobia o alergia se recomienda enterar a su Instructor a Cargo para que pueda tener las precauciones necesarias.

Uniforme.

El Estudiante debe presentarse a entrenar con el Uniforme Oficial de la organización.

El Uniforme debe estar limpio, se recomienda lavarlo después de cada sesión, y/o tener más de uno para alternar su uso.

El Uniforme debe contener todos los escudos reglamentarios de la organización, colocados en la distribución y posición correctas.

El Uniforme no debe presentar modificaciones de ningún tipo (mangas recortadas, colores o estilos ajenos al modelo original). Uniformes especiales pueden ser empleados por los estudiantes sólo bajo autorización expresa de su instructor y sólo en las prácticas que él lo considere pertinente.

Instructores de Rango Alto (Cinturón Negro y superior) pueden modificar su uniforme en clases regulares, no así en eventos oficiales de la organización en los que el Uniforme Oficial es obligatorio.

En personas de nuevo ingreso (sin uniforme aún) se solicitará entrenar con ropa deportiva, sin calzado y con el debido aseo.

Puntualidad.

El estudiante deberá presentarse a toda sesión de entrenamiento con al menos 15 minutos de anticipación.

Deberá estar uniformado y listo dentro del tatami antes del ingreso del Instructor.

El tiempo máximo de tolerancia es de 10 minutos después de iniciada la clase, después de ese lapso el instructor puede negar el acceso a la sesión.

La impuntualidad es una falta de respeto y cortesía para con su instructor y sus compañeros, se recomienda poner atención a este particular.

La impuntualidad reiterada puede ser sancionada por el Instructor a Cargo.

Las sanciones pueden ir desde ejercicio extra en clase, labores de mantenimiento a la escuela o en los casos más graves, suspensión de clases o no autorización de exámenes.

Asistencia.

El estudiante deberá presentar una asistencia mínima a sesiones de entrenamiento del 80%. Un porcentaje menor es insuficiente para cubrir el contenido del programa de entrenamiento, por esa razón es un requisito para la presentación de cada promoción de grado.

Inasistencias justificadas o programadas deben notificarse a la administración del Dojo para evitar causar baja de las listas de registro.

Inasistencias justificadas o programadas pueden ser repuestas en distintos horarios para compensar el entrenamiento perdido.

Alimentos.

El ingreso e ingestión de alimentos en el Dojo no está permitido.

El empleo de líquidos o bebidas rehidratantes se recomienda siempre y cuando no interrumpa la sesión de entrenamiento y se realice fuera del Tatami, en los tiempos que el Instructor designe para ello y evitando cualquier clase de derrame.

El uso de goma de mascar así como su desecho en lugares fuera de los botes de basura está totalmente prohibido y puede ser fuertemente sancionado.

Instalaciones.

Se recomienda hacer un uso racional de las instalaciones del Dojo. Esto incluye: No pisar el área de entrenamiento con zapatos. No recargarse en las paredes o los espejos. No dañar el mobiliario de la escuela. No desperdiciar los insumos de aseo (papel higiénico, toallas de manos, jabón de manos, gel antibacterial, etc.). Así mismo, se solicita no desperdiciar los impresos publicitarios existentes en el Dojo.

Armas.

Dentro del Dojo sólo serán requeridas, permitidas y aceptadas las armas tradicionales o modernas relacionadas a los sistemas de entrenamiento de Dux Ryu.

Por seguridad de todas las partes, se prohíbe introducir otro tipo de armas al Dojo. En el caso de policías, militares o agentes de seguridad privada que requieran ingresar un arma al Dojo, deben notificar a su instructor para tomar todas las medidas pertinentes que eviten problemas o accidentes.

La transportación de armas tradicionales o modernas para clases regulares o eventos especiales de instrucción será avalado mediante un documento

expreso, pero su portación fuera de horarios de instrucción y con fines ajenos al entrenamiento, será injustificada.

Alcohol y Sustancias Nocivas.

Queda estrictamente prohibido el uso, abuso, promoción o venta de bebidas alcohólicas y sustancias nocivas al Dojo.

El personal administrativo o el Instructor a cargo negará el acceso a cualquier persona con muestras de haber hecho uso de las mismas.

Si algún miembro de la organización presenta problemas de adicción a alguna de estas sustancias, será canalizado para su atención a la instancia competente y no podrá recibir entrenamiento hasta estar totalmente rehabilitado de dicha adicción.

Se recomienda informar al Instructor en caso de uso de medicamentos de uso delicado.

En caso de sorprender a alguna persona promoviendo o negociando con estas sustancias, se procederá a denunciarlo ante las autoridades competentes y a darle de baja de la organización de manera permanente y sin derecho a retorno.

Responsabilidad Legal

En Dux Ryu Systems no se consienten ni se encubren actividades delictivas de ningún tipo, así como tampoco conductas antisociales o que lesionen la integridad o propiedad de terceros.

Todos los conocimientos brindados por esta organización serán enteramente responsabilidad del practicante y en caso de hacer uso indebido de los mismos deberá responder legalmente por sus acciones.

Cualquier actividad delictiva realizada por un miembro de la organización será reportada a las autoridades pertinentes.

Discreción

Se solicita a todos los miembros de la organización mantener la discreción. Mantener sus relaciones personales y de pareja fuera del Dojo.

Se exige también a estudiantes e instructores, abstenerse de hacer comentarios críticos de cualquier índole sobre otros estilos, estudiantes o instructores.

Cualquier caso de indisciplina presenciada por un estudiante puede ser reportado al instructor a cargo, pero se recomienda poner más atención a la disciplina propia que a la ajena a menos de que las faltas pongan en riesgo la integridad de terceros o de las instalaciones del Dojo.

Lenguaje

La rudeza innecesaria, el lenguaje soez, ofensivo u obsceno, así como el uso de apodos, retos, amenazas, disputas personales o muestras de ira están estrictamente prohibidas dentro del Dojo.

Se recomienda moderar el tono de voz y moderar el contenido de las conversaciones dentro y fuera del Tatami.

El volumen o las risas en alto volumen pueden interrumpir el desarrollo de los entrenamientos por lo que se recomienda abstenerse al máximo.

Juegos

Se recomienda a estudiantes e Instructores evitar participar en juegos rudos dentro del área de entrenamiento que pudieran ocasionar accidentes o daños al Dojo.

Cualquier clase de juego de azar queda estrictamente prohibido dentro de las instalaciones del Dojo.

Acoso

Los estudiantes con más experiencia en el Dojo deben ayudar a que los nuevos estudiantes se sientan bienvenidos y apreciados en nuestra familia. Se recomienda estimularlos y darles un buen ejemplo a seguir. Esto los ayudará a alcanzar su máximo potencial.

Cualquier conducta de abuso (verbal, físico, sexual, etc.), intimidación, acoso (verbal, laboral, físico, sexual, etc.) o discriminación (racial, religiosa, sexual, etc.) están estrictamente prohibidos dentro del Dojo y la Organización.

Contacto

El exceso de contacto accidental o intencional está fuertemente sancionad; el poner en riesgo la integridad de otros es una de las peores faltas contempladas en este reglamento.

El contacto entre compañeros e Instructores debe reducirse a lo mínimo necesario; ni juegos bruscos ni muestras de afecto personales son permitidas dentro del Dojo.

Apoyo Al Centro De Entrenamiento

La existencia y supervivencia de una academia de artes marciales o Dojo, requiere del trabajo en conjunto tanto del Instructor como de sus estudiantes. Todos deben considerar al Dojo su hogar y como tal, deben colaborar con su mantenimiento.

Es responsabilidad moral del estudiante velar por el buen estado de su Dojo o escuela. Esto se hace de dos formas:

1. Evitando dañarla
2. Colaborando en su mantenimiento.

Por esta razón, cualquier daño producido al Dojo por un estudiante, deberá ser reparado o resarcido. Ya sea que la reparación se realice personalmente o se contrate a un profesional para hacerlo, pero ningún daño puede dejarse sin corregir.

Colaborar con el mantenimiento se refiere a sentir el Dojo como un hogar, un lugar al que se puede aportar; no sólo cosas materiales, equipo o herramientas, sino tiempo y atención.

Si una pared requiere pintura, si el Tatami requiere mantenimiento, si existe publicidad sin repartir, todas esas son labores que un estudiante puede realizar para apoyar a su escuela.

Trate, en lo posible, de adquirir el equipo de entrenamiento a través de su escuela. Con descuentos para estudiantes por lo general puede gastar menos que a través de tiendas al por menor o de venta por correo y además estará usted ayudando a la economía de su escuela.

Cubrir las cuotas de la escuela es otra forma de colaborar con su subsistencia.

Sanciones

Las normas establecidas en este reglamento no están abiertas ni a negociación ni a interpretación personal. Si algún punto no está claro, debe solicitar su aclaración a su Instructor a Cargo.

Los tipos de sanciones van de acuerdo a los tipos de falta cometidos.

Existen Faltas de Cortesía, Faltas de Disciplina, Faltas de Honestidad, Faltas de Lealtad, Faltas de Probidad, etc.

Las sanciones van escalando según el nivel de la falta cometida.

En clase, una sanción puede ser una dosis extra de ejercicio por una falta de cortesía con el Dojo o con algún compañero. Una falta mayor, como una falta de respeto al Instructor o a sus compañeros, puede ser sancionada con una suspensión de clases. Una falta grave de disciplina, como amenazar, insultar o lesionar a un compañero, puede ser sancionada incluso con la expulsión de la escuela.

Todo caso de indisciplina o falta de respeto dentro del Dojo será sancionado por el Instructor a Cargo. En caso de sentirse incompetente para aplicar la sanción correspondiente, el Instructor puede recurrir al siguiente nivel en la Cadena de Mando o, si la situación lo amerita, puede turnarla al Concejo de Cinturones Negros para su análisis, discusión y propuesta de solución.

La decisión sobre una sanción puede ser de dos clases:

Decisión de Campo. Aquella que debe ser tomada al momento de la infracción, no sólo para terminar tajantemente con una situación de conflicto, sino para marcar de forma ejemplar una conducta indebida ante el grupo.

Decisión Administrativa. Aquella que no afecta el desarrollo de la clase pero merece un análisis y una resolución más estudiada.

Otros tipos de faltas ocasionarán otras medidas de acción disciplinaria, que puede llegar hasta la suspensión definitiva o la inhabilitación para reingresar

a cualquier línea de Dux Ryu. Esto es para casos graves de Indisciplina o Deslealtad, especialmente en el caso de Cinturones Negros.

Cada Instructor a Cargo debe tener la capacitación suficiente para saber aplicar el reglamento de una forma justa y ecuánime.

Las faltas de parte de los Instructores son doblemente serias, ya que son ellos los encargados de hacer cumplir esas mismas reglas. Por esta razón, es importante la observancia cuidadosa de este reglamento.

Insubordinación.

La insubordinación es el acto de desobedecer una orden legítima dada por una autoridad, especialmente en contextos donde existe una jerarquía clara, como en el ámbito militar, laboral, institucional y, por supuesto, en el marcial.

En el contexto del Arte Marcial, la insubordinación se refiere a la negativa de un rango menor a cumplir una orden o indicación directa de un rango superior, lo que puede ser considerado una falta grave de respeto y una violación a la jerarquía establecida.

Específicamente, el concepto de insubordinación se contempla dentro de este reglamento para evaluar y sancionar las acciones u omisiones de los instructores respecto a sus autoridades.

Las sanciones por insubordinación en Dux Ryu varían dependiendo de la gravedad de la falta y las circunstancias en las que se cometa.

En términos generales, estas sanciones pueden incluir una amonestación, suspensión, degradación (democión) o incluso una baja deshonrosa.

El presente reglamento establece las siguientes categorías y sanciones:

1. Insubordinación simple

En casos de desobediencia u omisión simple en el cumplimiento de una indicación, y dependiendo de la trascendencia del asunto, la sanción podrá ir desde una amonestación (privada o pública) hasta una suspensión temporal del rango o de la participación en las actividades de la organización.

2. Insubordinación grave

Se considera insubordinación grave la desobediencia reiterada o el cuestionamiento público de una orden dada por un superior. Las sanciones pueden ir desde una suspensión temporal del rango o participación, hasta la democión de grado, ya sea temporal o permanente.

3. Insubordinación en situaciones críticas

La insubordinación cometida en contextos de conflicto, estado de emergencia, frente a un ataque directo a la organización, o cualquier otra circunstancia crítica, así como acciones que atenten contra el Ryu o sus autoridades, será considerada de máxima gravedad. La sanción correspondiente puede ir desde la democión de grado (temporal o permanente) hasta la baja deshonrosa.

Si el acto de insubordinación incluye amenazas habladas, amenazas escritas, agresiones físicas o amenazas armadas, la sanción se eleva automáticamente al máximo nivel contemplado: la baja deshonrosa.

Baja deshonrosa

La baja deshonrosa, aplicada en casos graves de insubordinación, pone fin a la carrera marcial del sancionado dentro de esta organización, así como en aquellas vinculadas directa o indirectamente a la misma. Esta sanción se formaliza mediante un boletín informativo, alertando sobre las conductas indebidas del sujeto.

Desobediencia de órdenes ilegales

En ningún caso se considerará insubordinación el hecho de desobedecer una orden que implique la comisión de un delito o infracción a la ley.

Misión, Visión Y Valores En Dux Ryu Systems

Una vez analizada y descrita la normativa general de Dux Ryu Systems, el siguiente paso para entonar nuestro comportamiento grupal consiste en la declaración de la Misión, Visión y Valores de nuestra organización.

La Misión nos permite concientizarnos de nuestra labor en el medio del Arte Marcial, la Visión establece las metas y objetivos, a grandes rasgos, definir qué queremos llegar a alcanzar y por último los Valores definen nuestra forma de trabajar y de existir para alcanzar nuestra Visión.

Misión De Dux Ryu Systems

Formar personas íntegras y líderes comprometidos con su entorno a través de la práctica del sistema Dux Ryu, promoviendo el desarrollo físico, mental y espiritual mediante las artes marciales, la autodisciplina y el respeto, con el propósito de que contribuyan positivamente a la sociedad.

Visión De Dux Ryu Systems

Ser una organización líder en la enseñanza y expansión del Arte Marcial a nivel nacional e internacional, reconocida por su compromiso con la excelencia, la formación ética y el desarrollo integral de sus practicantes. Promover los más altos conceptos que definen al arte marcial, y velar por la calidad, el profesionalismo y el liderazgo en cada aspecto de su práctica y enseñanza.

Valores De Dux Ryu Systems

Los Valores que se fomentan en Dux Ryu Systems giran alrededor de estos principios éticos básicos:

- Humildad - 謙虚 (Kenkyō): Reconocer nuestras limitaciones y mantener una actitud abierta al aprendizaje constante.
- Honestidad - 誠 (Makoto): Actuar con sinceridad, verdad y transparencia en todo momento.

- Justicia - 義 (Gi): Hacer lo correcto, guiados por la rectitud y el sentido del deber.
- Respeto - 敬 (Kei): Valorar a los demás y sus ideas, sin importar jerarquías ni diferencias.
- Coraje - 勇 (Yū): Enfrentar los desafíos con valentía, incluso en la adversidad.
- Honor - 名誉 (Meiyo): Vivir con integridad y actuar de forma que honremos nuestros principios.
- Benevolencia - 仁 (Jin): Ser compasivos y actuar con empatía hacia los demás.
- Deber - 義務 (Gimu): Cumplir con nuestras responsabilidades con compromiso y seriedad.
- Lealtad - 忠義 (Chūgi): Mantenerse fiel a los principios, al maestro y a la comunidad.
- Perseverancia - 忍 (Nin): No rendirse ante la dificultad; seguir adelante con determinación.
- Disciplina - 規律 (Kitsuritsu): Seguir reglas y mantener el control como base del progreso.
- Liderazgo - 指導 (Shidō): Guiar con el ejemplo, inspirando a otros desde el respeto y la responsabilidad.

Estos principios rigen las acciones de la asociación y son el motor que la impulsa a seguir adelante.

Código De Ética

Según su definición, la Ética es el conjunto de costumbres y normas que dirigen o valoran el comportamiento humano en una comunidad. La Ética dentro de Dux Ryu Systems puede dividirse en dos áreas, la Ética Grupal y la Ética Personal.

La Ética Grupal está cimentada en los conceptos de Misión, Visión y Valores expuestos en el apartado anterior. La Ética Personal de cada miembro de la organización es responsabilidad de sí mismo, pero debe estar encuadrada dentro de los principios de Ética de la organización para evitar conflictos de carácter institucional.

El Código de Ética del Dux Ryu es el siguiente:

- 
- ❖ Compromiso Antes Que Ego.
 - ❖ Honrar La Verdad.
 - ❖ Respetar La Confidencialidad.
 - ❖ Mantener La Palabra.
 - ❖ Ser Tridimensional.
 - ❖ Estar Siempre Preparado.
 - ❖ Ser Siempre Fiel Al Sistema.
 - ❖ Defender A La Humanidad.
 - ❖ Defender El Código.
 - ❖ Nunca Involucrarse En Combates Con Oponentes Más Débiles.
 - ❖ Pelear Sólo Batallas Honorables.
 - ❖ Ganar Y Honrar El Rango.
 - ❖ Ser Humilde.
 - ❖ Abrazar A Todas Las Artes.

❖ Ser Un Ejemplo Para La Niñez.

Cada miembro del Dux Ryu está en libertad de definir su propio Código de Ética, siempre y cuando no contravenga las normas generales de la organización.

Responsabilidad Administrativa.

Este apartado enumera diversos lineamientos que tanto estudiantes como instructores deben seguir en su actuación para con la organización.

Obligaciones Del Instructor

Los Instructores del staff de Dux Ryu Systems deberán brindar a sus estudiantes una instrucción profesional, responsable, cuidadosa y personalizada.

Las sesiones de entrenamiento deben iniciar de manera puntual y respetar los horarios previamente establecidos. En casos fortuitos o de fuerza mayor en los que el Instructor a Cargo estuviera ausente, el Estudiante con mayor rango asume el mando y puede iniciar la sesión, misma que deberá entregar de forma oficial al Instructor a Cargo o a otro Instructor de rango superior al momento de su llegada.

Los Instructores del staff de Dux Ryu Systems deberán resolver de manera terminante cualquier duda que pudiera tener el estudiante que, a su vez, debe sentirse con la plena confianza de recurrir a su Instructor A Cargo en cualquier momento durante las sesiones de entrenamiento.

Así mismo, los Instructores a Cargo deberán colaborar con sus estudiantes en el desarrollo de sus Guías de Estudio y deberán brindar la información escrita o las fuentes bibliográficas necesarias para que sus estudiantes puedan acceder al grado próximo superior. No existe un tiempo límite para ello y su criterio en este sentido deberá ser respetado.

Los Instructores del staff de Dux Ryu Systems deberán anunciar con suficiente anticipación a sus estudiantes cualquier evento, práctica especial, campamento, seminario o examen de promoción de grados a realizarse dentro de la organización.

Se recomienda a los estudiantes aprovechar la oportunidad de participar en Eventos Especiales de Instrucción. La mayoría de las ocasiones, estos eventos versan sobre materias que no se estudian en clases regulares.

En caso de una lesión, los Instructores del staff de Dux Ryu Systems deberán brindar a sus estudiantes la asistencia suficiente para estabilizar su condición, mientras ayuda profesional toma el control de la situación, aún cuando toda lesión es entera responsabilidad del practicante.

Pagos Y Cuotas

Dentro de Dux Ryu Systems el dinero no es la motivación de un Instructor, quien, en la mayoría de las ocasiones, no sólo no vive del Arte Marcial, sino que a veces invierte de su propio dinero en la manutención del Dojo.

Establecer y mantener una escuela de Artes Marciales conlleva gastos que no siempre pueden ser cubiertos por el Instructor, por esta razón todo entrenamiento conlleva un costo para el estudiante, mismo que es establecido en relación a las condiciones propias de ubicación del Dojo y los servicios que este ofrece.

La cuota de entrenamiento deberá ser cubierta de forma mensual y dicho pago quedará registrado en la Credencial Oficial de cada estudiante, validando su vigencia.

El pago de las colegiaturas de un estudiante así como las renovaciones de membresías u otros conceptos deberá ser cubiertas de manera puntual y completa en la fecha de pago establecida. Los retrasos pueden ser sancionados con un recargo que puede ir del 10% al 50% dependiendo del tiempo de retraso que presente.

La administración del Dojo impedirá el ingreso a sesiones de entrenamiento a estudiantes que presenten adeudo de colegiaturas.

Se recomienda jamás abandonar su entrenamiento por razones económicas. En situaciones especiales, puede recurrir a su instructor para solucionar un problema de solvencia. Esto puede ser, a través de la elaboración de un sistema de pagos diferidos, pagos en especie, servicios profesionales o colaboración en el Dojo.

El Instructor a cargo está en posibilidad de otorgar algunas becas, pero generalmente las otorgará a estudiantes destacados o que requieran algún apoyo específico.

Un estudiante puede solicitar una beca presentando una carta donde explique sus razones y será decisión del Instructor o de la Administración del Dojo el otorgar o no el apoyo económico.

Trámite De Registro A Dux Ryu Systems

Para ingresar a cualquiera de las divisiones de Dux Ryu Systems, cada estudiante deberá realizar el siguiente trámite.

1. Llenar el formato de Solicitud de Inscripción a Dux Ryu Systems de manera digital o manual y entregarla físicamente. Cabe mencionar que toda la información proporcionada, queda protegida por la Ley de Protección de Datos Personales descrita en el capítulo siguiente de este manual.
2. Acompañar su formato de Registro con:
 - a. 2 fotografías tamaño infantil
 - b. Certificado médico reciente
 - c. Copia de una identificación oficial
3. Realizar el pago correspondiente al costo de Inscripción a Dux Ryu Systems
4. Realizar el pago correspondiente a la primera colegiatura.
5. Leer y firmar de conformidad el Reglamento Interno de Dux Ryu Systems.

Tras su inscripción, el estudiante recibirá:

1. Una Credencial Oficial que lo acredita como miembro en activo de Dux Ryu Systems. Esta credencial tendrá vigencia de un año, pero la validez se mantendrá solamente al mes de reseño. La credencial será resellada para registrar el pago de cada colegiatura del estudiante.

2. Una Credencial Especial que acredita la necesidad del estudiante para poseer y transportar equipo de entrenamiento como armas tradicionales o modernas, herramientas e instrumentos de campismo, de arquería, etc. Esta credencial tendrá vigencia indefinida, pero la validez se mantendrá solamente al año de reseño.

Un estudiante de Dux Ryu Systems puede visitar otros Dojos o Centros de entrenamiento si así lo desea, sin embargo su afiliación se mantendrá en su escuela original.

El cambio de grupo de un estudiante sólo se autorizará mediante previo conocimiento de ambos Instructores involucrados y se realizará bajo estricta supervisión, en especial cuando estén precedidos de conflictos personales con sus compañeros o instructores para evitar problemas subsecuentes. Así pues, para realizar un cambio de grupo el Instructor original deberá extender una constancia de buena conducta que acredite y autorice el cambio. Esto evita conflictos por competencia desleal.

Ningún grado o rango marcial poseído por un estudiante en otros sistemas o artes marciales serán avalados o revalidados por Dux Ryu Systems.

Aviso De Privacidad

El Aviso de Privacidad es un documento legal que informa a las personas cómo una empresa, organización o entidad recopila, utiliza, almacena, protege y, en su caso, comparte los datos personales que recibe de ellas.

Su principal función es proteger la privacidad de los individuos, garantizando que tienen control sobre sus datos y que saben:

- Qué datos se les están solicitando (nombre, correo, teléfono, etc.).
- Con qué finalidad se van a utilizar.
- Si serán compartidos con terceros.
- Cómo pueden ejercer sus derechos (por ejemplo, acceder, corregir, eliminar o limitar el uso de sus datos).

Un Aviso de Privacidad debe contener los siguientes elementos básicos:

- Identidad y domicilio del responsable de los datos.
- Finalidades del tratamiento de los datos.
- Datos personales recabados.
- Opciones y medios para limitar el uso o divulgación de los datos.
- Medios para ejercer derechos ARCO (Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición).
- Transferencias de datos que se realicen.
- Cambios al aviso y cómo se comunicarán.

En muchos países, como México (Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares), la Unión Europea (con el RGPD) y otros, es obligatorio contar con un aviso de privacidad cuando se manejan datos personales.

Ejemplo de Aviso de Privacidad

Conforme a lo previsto en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y su Reglamento y a efecto de proteger sus datos personales, hacemos de su conocimiento lo siguiente:

Sus “Datos Personales” son su(s) nombre(s) y apellidos, estado civil, domicilio, número de teléfono fijo (de casa u oficina), número de teléfono celular, correo(s) electrónico(s), clave del Registro Federal de Contribuyentes (RFC), Clave Única de Registro de Población (CURP), Identificación Oficial con fotografía (IFE, Pasaporte), número(s) de cuentas(s) bancaria(s) (en su caso), información financiera y patrimonial, entre otros.

Los Datos Personales arriba mencionados fueron o serán recabados mediante el llenado de los formatos y/o mediante la recopilación de información requerida por la Dirección General del Dux Ryu Systems a cargo del C. Francisco Díaz García, ya sea de manera personal o vía electrónica.

Francisco Díaz García, con domicilio en Cerrada De Hidalgo No. 2, Colonia México Nuevo, Atizapán De Zaragoza, Estado De México, se compromete a manejar con estricta confidencialidad los datos personales que Usted ha

proporcionado, de conformidad con la Política de Confidencialidad, divulgación y uso de información privilegiada de la compañía y con las disposiciones legales aplicables.

Sus datos podrán ser transferidos a entidades del mismo grupo de interés o terceros nacionales, con el objetivo general de cumplir con las finalidades para las cuales ha proporcionado sus datos, tales transferencias involucran, sin limitar, al Instituto Mexicano del Seguro Social, la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, Instituciones Financieras, que monitorean la calidad en la prestación de servicios y productos, así como las autoridades que lo requieran en términos de Ley.

Francisco Díaz García adopta diversas medidas de seguridad para resguardar los datos personales, tales como: bases de datos y resguardo en archivo físico, los cuales son debidamente protegidos y resguardados con estricta confidencialidad, para la protección de todos los usuarios.

Usted podrá tener acceso a sus datos o solicitar sus derechos ARCO en cualquier momento, mediante el envío de su solicitud, en los términos que marca en su artículo 29 la Ley Federal de Protección de Datos Personales, al correo electrónico sensei.nightwolf@gmail.com, la cual se evaluará y se dará contestación oportuna a dicha solicitud.

Cualquier cambio en este aviso de privacidad o en las finalidades del tratamiento de los datos que Usted nos ha proporcionado, le será notificado vía correo electrónico o por llamada telefónica o podrá consultarlo en www.ntsacom.mx.

Autorización de Uso de Imagen

El permiso de uso de imagen (también conocido como autorización o cesión de derechos de imagen) es un documento legal mediante el cual una persona autoriza a otra —ya sea una empresa, entidad, medio de comunicación, entre otros— a utilizar su imagen personal (como fotografías, videos, retratos o grabaciones) con determinados fines y bajo condiciones específicas.

En muchos países, la imagen de una persona está protegida como parte de sus derechos de la personalidad, lo que implica que no puede ser utilizada sin su consentimiento expreso. Esta protección busca salvaguardar la privacidad y prevenir el uso indebido de la imagen de cualquier individuo.

En el ámbito de academias o grupos de entrenamiento, es común emplear imágenes o videos con fines promocionales. Por ello, resulta fundamental contar con este tipo de autorización, que no solo respalda el uso legítimo del material, sino que también brinda protección en caso de que algún estudiante, en el futuro, desee presentar una queja por el uso de su imagen.

Un Permiso de uso de imagen normalmente incluye:

- Nombre completo de la persona que autoriza y, si es menor, el de su representante legal.
- Descripción del material (foto, video, grabación).
- Finalidad del uso (comercial, educativo, publicitario, etc.).
- Alcance del uso: medios (internet, redes sociales, televisión, impresos), duración del permiso, si es gratuito o remunerado.
- Lugar y fecha.
- Firma del titular de la imagen (o representante legal).
- Y en el caso de menores de edad se requiere el permiso de los padres o tutores.

Ejemplo de Carta De Autorización De Uso De Imagen

Por la presente, declaro que soy mayor de edad y que de conformidad con lo señalado en la Ley Federal del Derecho de Autor, autorizo a la Secretaria de Cultura de la Ciudad de México, para usar fotografías o videograbaciones que incluyan mi imagen, en campañas, promocionales y demás material de apoyo que se consideren pertinentes para difusión y promoción de la Frank Dux's Academia Internacional de Artes Marciales y que se distribuyan en el país o en el extranjero por cualquier medio, ya sea impreso, electrónico o de otro tipo.

Asimismo, con fundamento en los artículos 86, 87 y 88 de la Ley Federal del Derecho de Autor, es mi deseo expresar que esta autorización es voluntaria y totalmente gratuita, por lo tanto, la Dirección Internacional de Dux Ryu Systems es libre de utilizar, reproducir, transmitir, retransmitir, mostrar públicamente, crear otras obras derivadas de mi imagen en las campañas de

promoción que se realice por cualquier medio, así como la fijación de la citada imagen en proyecciones, videos, gráficas, textos, filminas y todo el material suplementario de las promociones y campañas, estableciendo que se utilizará única y exclusivamente para los fines señalados. En ese sentido, autorizo el uso de mi nombre y cualquier comentario que yo pudiese haber hecho mientras se grababa el video y que tal comentario sea editado con los fines señalados. Manifiesto que renuncio a todo derecho de inspeccionar o aprobar las secuencias de videograbación o fotografía, expreso también que tengo conocimiento que estos datos pueden editarse, copiarse, exhibirse, publicarse y/o distribuirse, por lo que, renuncio a cualquier derecho, regalías u otra compensación resultante del uso de ellos, o relacionada con ella.

Asimismo, de acuerdo a la Ley General de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados, la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares y la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, hago constar que he leído el aviso de privacidad al reverso de este escrito.

De igual manera, es mi deseo establecer y especificar que, de acuerdo a lo señalado en las Leyes citadas, la Secretaría de Cultura de la Ciudad de México, cuenta con mi autorización y consentimiento para todo lo antes mencionado, estableciendo que dicha información se utilizará única y exclusivamente para los fines antes señalados.

Autorizo para que mi imagen sea utilizada durante el tiempo que sea adecuado, dicha autorización podrá ser restringida mediante un escrito dirigido a la Dirección Internacional de Dux Ryu Systems.

Nombre Completo:

Dirección:

Teléfono/Correo electrónico

Fecha:

Firma:

Progreso y Promoción.

Un Examen De Promoción es la evaluación final que se hace a un estudiante de Dux Ryu Systems cada vez que un periodo de instrucción ha concluido con la finalidad de verificar que el estudiante haya asimilado apropiadamente todos los conocimientos correspondientes a su nivel de desarrollo y decidir si está capacitado para aspirar a un grado superior.

En un Examen de Promoción se evalúa y califica:

- El dominio de los conceptos enseñados.
- La calidad técnica del estudiante.
- La efectividad de las técnicas presentadas.
- La actitud que demuestra en cada momento.
- La determinación con la que se conduce.
- La habilidad de improvisar y adaptarse.
- La capacidad de sobreponerse a situaciones de estrés.

Requisitos De Promoción

Los requisitos para presentar un Examen de Promoción son:

- Contar con la autorización de su Instructor a Cargo.
- Tener un mínimo de 80% de Asistencia.
- Tener su colegiatura al corriente.
- Portar el uniforme oficial completo y con escudos.
- Presentar su Credencial Oficial de Dux Ryu Systems.
- Presentar su Guía De Estudio debidamente desarrollada para el rango correspondiente.
- Confirmar y realizar pago de Cuota de Promoción con anticipación.

- Presentarse puntualmente el día de la evaluación con todas las armas y materiales para rompimientos requeridos en su Guía de Estudio.

El examen de promoción es la parte final de un periodo arduo de entrenamiento guiado por el Instructor que ha seguido de cerca el desarrollo del estudiante; solo él sabrá cuando el alumno esté preparado para enfrentar su evaluación y su autorización es indispensable aún cuando se cubran los demás requisitos.

Las Guías de Estudio fueron desarrolladas para contribuir en el correcto desarrollo de los aspirantes a cualquier grado de Dux Ryu Systems, por lo que se recomienda poner atención en los temas ahí contenidos ya que serán los mismos sobre los que versará la evaluación.

El desarrollo de las Guías de Estudio es un trabajo que deben realizar Alumno y Maestro en conjunto, esto permite al estudiante asegurarse de que su instrucción está completa y al Instructor, de que el alumno cuenta con todo el conocimiento necesario para aprobar su evaluación.

La credencial Oficial del Dux Ryu Systems te acredita como Estudiante En Activo de nuestra organización. Por orden interno, ninguna persona fuera de registro oficial será evaluada o promovida aunque cumpla con todos los demás requisitos.

La Cuota de Promoción es el pago que se hace por cada examen de promoción. Incluye el costo de la papelería interna, pago de sede, gastos de traslado y pago a sinodales, Cinturón de Grado, Certificado Oficial y Código de Certificación.

El pago de la Cuota de Promoción ampara únicamente la presentación del examen y NO garantiza el resultado del mismo, esto será responsabilidad exclusiva del aspirante y la decisión del sínodo que, en todo caso, será inapelable.

Sistema de Grados

El sistema de grados "Dan" fue creado por el Gran Maestro Jigaro Kano, para medir el progreso de sus estudiantes, en la primera década de 1900. El Maestro Mikonosuke Kawaishi ideó la estructura de cinturones de colores

que conocemos en la actualidad. Hanshi Frank W. Dux adoptó para Dux Ryu el mismo sistema de colores empleados.

Los cinturones de color permiten al Instructor reconocer el nivel promedio de progreso de sus estudiantes en clase y es un sistema de Metas Tangibles que motiva a los estudiantes a esforzarse por alcanzar el siguiente nivel al tiempo que mantiene su atención enfocada en un objetivo, rompiendo el peligroso Punto de Confort.

Más allá de una cinta de color, lo importante es el logro personal y el nivel de conocimiento y responsabilidad que cada estudiante va ganando con cada promoción.

Es así que: "Un Cinturón Negro es, a fin de cuentas, un Cinturón Blanco que nunca se dio por vencido".

El Certificado Oficial es el documento que ampara toda promoción dentro de Dux Ryu a nivel internacional. Contiene toda la información relacionada a la promoción como fecha, sinodal, grado obtenido y Código de Certificación. Esto permite al estudiante que su grado sea reconocido en cualquier escuela afiliada al Dux Ryu Systems.

Los Certificados Oficiales deben aparecer firmados y/o sellados, por el Director Internacional de Dux Ryu Systems, por el Instructor a Cargo y por lo menos un sinodal invitado.

El Código de Certificación es un folio de identidad creado para llevar un registro puntual de cada uno de los estudiantes de cada una de las escuelas afiliadas al Dux Ryu. Esto permite garantizar la veracidad de cada grado otorgado y llevar un seguimiento de cada estudiante de Dux Ryu.

El Código de Certificación contiene información sobre el sistema, país y grupo de cada estudiante de Dux Ryu.

De acuerdo a estos códigos, se ha creado una Base de Datos Universal de practicantes de Dux Ryu Systems a nivel mundial que, eventualmente, se publicará en el sitio: www.dux-ryu.org.

Los exámenes de promoción son aplicados por un grupo de Instructores o Sinodales encargados de calificar y certificar cada promoción realizada.

El grupo de sinodales está encabezado por un Sinodal Examinador, un Sinodal Aplicador y uno o varios Sinodales Invitados como testigos de la promoción. El resultado de la evaluación es discutido en privado, donde todas las opiniones son escuchadas, pero la decisión final recae solamente en el Sinodal Examinador, que es generalmente, el Instructor con mayor rango o experiencia presente. Él y solo él tiene la experiencia para tomar la decisión final con base en un elemento extra que es importantísimo, tanto o más que las cuestiones técnicas evaluadas; este factor, es el Logro Personal de la persona evaluada.

La importancia de reconocer el Logro Personal en una persona evaluada es el efecto que causará y la marca que dejará en la persona, más allá del ámbito marcial. No hace falta recordar, que el Arte Marcial es un camino al Perfeccionamiento del Carácter, no sólo de las habilidades de combate.

Por todas estas razones, sólo un pequeño grupo de Instructores está autorizado a aplicar evaluaciones de grado y toda promoción debe estar avalada por la Dirección Internacional de Dux Ryu Systems.

Requisitos para Examen a Cinturón Negro

- Ser mayor de 18 años.
- Estar físicamente apto para presentar la evaluación (Presentar certificado médico actualizado).
- Contar con la autorización por escrito de su Instructor.
- Tener un mínimo de 90% de Asistencia.
- Haber concluido satisfactoriamente su Servicio Social.
- Haber cursado con éxito el “Curso Para Formación De Instructores Del Dux Ryu”.
- Presentar por escrito una descripción detallada de su Bloque De Técnicas De Defensa Personal.
- Presentar original y 1 copia de su proyecto de Tesis.

- Presentar Guía De Estudio Para el Rango Alto (Cinturón Negro) Debidamente Desarrollada.
- Portar el Uniforme Oficial completo, con todos los escudos correspondientes y cinturón de color café o gris (según el sistema de entrenamiento).
- Haber entregado 3 fotografías tamaño diploma.
- Tener todas sus mensualidades al corriente.
- Presentar recibo de pago de examen.
- Presentarse el día de la evaluación con todas las armas y materiales para rompimientos requeridos en el “Programa General” del sistema correspondiente.

El Cinturón Negro representa una gran responsabilidad que debe asumirse con la importancia que conlleva. Cargar esta responsabilidad a un niño sería irresponsable, por lo cual solamente se entregará el Cinturón Negro de Dux Ryu a aspirantes mayores de 18 años.

La evaluación a Cinturón Negro, es una prueba de trabajo físico intenso, así que el aspirante debe estar físicamente sano y preparado para enfrentarla. Con la presentación del Certificado Médico se elimina la posibilidad de recibir lesiones innecesarias o presentar problemas de salud durante la evaluación.

El Cinturón Negro es la parte final de un periodo arduo de entrenamiento, guiado por su Instructor que ha seguido de cerca el desarrollo del aspirante. El Instructor sabrá cuando el alumno esté preparado para enfrentar su evaluación, conoce de la disciplina, empeño y seriedad impresa en su entrenamiento, con base en lo cual, brindará o no su autorización, misma que será indispensable aún cuando se cubran los demás requisitos.

La disciplina y la constancia son dos elementos necesarios para la formación de un Cinturón Negro. Si el aspirante no puede cumplir con el requisito de asistencia mínima, difícilmente podrá cumplir las responsabilidades que conlleva un Cinturón Negro. La asistencia es sólo un reflejo de la personalidad del aspirante.

El Servicio Social es indispensable, primeramente, porque contribuye a la formación de un instructor. Cinturón Negro e Instructor no son sinónimos y al desarrollo de cada uno debe ponerse especial atención. Por otra parte, el Servicio Social es una forma de compartir con el grupo un poco de la experiencia personal de cada aspirante. Finalmente, el Servicio Social es un periodo de prueba en el que el Instructor observará el desarrollo del aspirante para conocer sus reacciones a diversas circunstancias que habrá de enfrentar como Cinturón Negro. El desarrollo durante su Servicio Social será un factor decisivo para conseguir o no la autorización de su instructor para aspirar a la promoción de Cinturón Negro.

Durante el “Seminario Para Formación De Instructores” se hace un repaso intensivo de TODOS los temas contemplados en el Programa del Dux Ryu – NTSA, desde Cinturón Blanco hasta Cinturón Negro, lo que indudablemente permitirá al aspirante corregir errores y resolver dudas que pudieran haber pasado desapercibidos durante su instrucción; con ello, se dará por terminado su periodo de entrenamiento para aspirar al Cinturón Negro.

El Bloque Personal de cada aspirante se presenta por escrito, con miras en ser incluido en el Programa General del sistema correspondiente. Una vez que la evaluación haya sido aprobada con éxito, se otorgará al aspirante el número correspondiente de su bloque, mismo que será definido con base en la fecha de inscripción a la asociación de cada aspirante.

Las Guías de Estudio fueron desarrolladas para contribuir en el correcto desarrollo de los aspirantes a cualquier grado del Dux Ryu, se recomienda poner atención en los temas ahí contenidos, pues serán los mismos sobre los que versará la evaluación. En el caso de los aspirantes a Cinturón Negro, es recomendable echar un vistazo a las guías de grados anteriores pues también serán contempladas durante su examen a Cinturón Negro.

En el Dux Ryu Systems llamamos Tesis a una investigación documental que se exige a los aspirantes a Cinturón Negro con la finalidad de despertar en ellos la inquietud por investigar, una actividad que se convertirá en una importante fuente de aprendizaje después de obtener su Cinturón Negro.

¿Cómo debo desarrollar mi Tesis?

La Tesis no tiene ni extensión ni tema definido previamente, se pretende con esto que sea el aspirante quien elija y delimite su tema a voluntad, solicitando únicamente que la misma tenga alguna relación con nuestro Arte Marcial.

Existen diversos métodos para desarrollar una tesis. Incluso libros que guían al aspirante paso a paso en el desarrollo de la misma, sin embargo, el proceso es muy simple en verdad.

Básicamente, el aspirante debe:

- Elegir un tema
- Delimitar el mismo (definir los alcances de su investigación)
- Conseguir fuentes de información y material bibliográfico (libros, revistas, sitios web, etc.)
- Plantear una Hipótesis
- Formular una Tesis
- Desarrollar la Tesis con base en la información obtenida.

Las Tesis deben contar con:

- Portada
- Créditos
- Sumario o índice
- Dedicatoria (opcional)
- Contenido
- Ilustraciones (opcional)
- Notas De Pie De Página (opcional)
- Bibliografía

- Vocabulario (opcional)

Las Tesis impresas deberán entregarse empastadas. Las Tesis electrónicas deberán entregarse en CD y en formato PDF Acrobat (Portable Document Format).

La Dirección General de Dux Ryu Systems conservará una copia de la misma y devolverá revisada la versión original al aspirante. Es importante mencionar que toda la información contenida en la Tesis, será de dominio público y contribuirá a incrementar el acervo del Dux Ryu.

El aspirante que apruebe satisfactoriamente su evaluación recibirá:

- CERTIFICADO OFICIAL de Dux Ryu que acredita la promoción a Cinturón Negro de Dux Ryu en el sistema que corresponda.
- DIPLOMA de Dux Ryu Systems que acredita la conclusión del periodo de instrucción comprendido de Cinturón Blanco a Cinturón Negro.
- CÉDULA OFICIAL que reconoce al aspirante aprobado como Cinturón Negro en activo de Dux Ryu Systems.
- CINTURÓN NEGRO de primera calidad, de algodón o seda según la elección del aspirante o por acuerdo grupal.
- INSCRIPCIÓN AL CÍRCULO DE HIERRO del Frank Dux Fellowship con todos los derechos y obligaciones que eso conlleva.
- PUBLICACIÓN EN INTERNET del nombre de los aspirantes promovidos, en los sitios oficiales de Dux Ryu.

Todas las promociones a Cinturón Negro están respaldadas y totalmente avaladas por Taisho Frank W. Dux y Dux Ryu Systems.

Los exámenes de promoción de Cinturones Negros son aplicados generalmente por Taisho Frank W. Dux en persona asistido por su Soke Dai Shihan Francisco Díaz.

Taisho Frank W. Dux es asistido también por un grupo de sinodales encabezado por un Sinodal Aplicador y uno o varios Sinodales Invitados como

testigos de la promoción. El resultado de la evaluación es discutido en privado, donde todas las opiniones son escuchadas, pero la decisión final recae solamente en Taisho Dux.

En ausencia de Taisho Frank W. Dux y sólo mediante previa autorización, su Soke Dai (Herederio) o algunos de sus Directores de Área pueden realizar la evaluación y promover a un Aspirante a Cinturón Negro.

Factores de Promoción Después de Cinturón Negro

Después del Cinturón Negro 3^{er} Dan, las promociones varían en sus tiempos, razones y motivaciones.

Algunos de los factores que motivan una promoción son los siguientes:

- **Conocimiento:** Se refiere al grado de aprendizaje y al dominio cognoscitivo de toda la filosofía, técnica, fundamentos, historia y realización del Sistema.
- **Historial De Torneos:** El récord de todas las participaciones o ubicaciones en torneos y competencias del practicante a lo largo de su vida marcial.
- **Habilidad y Técnica:** Es el nivel de dominio, talento, arte, técnica que puede mostrar el practicante en las diversas áreas de Dux Ryu.
- **Asistencia al Sistema:** Cumplimiento, formalidad, interés, asistencia a las prácticas, entrenamientos y eventos especiales.
- **Espíritu de Trabajo:** Capacidad de colaboración, esfuerzo, entrega, iniciativas, demostraciones en el desempeño del practicante.
- **Experiencia Docente o como Entrenador:** Es el tiempo demostrado en las funciones de instructor, entrenador, profesor, con sus respectivas certificaciones así como los resultados obtenidos en el trabajo con sus estudiantes.
- **Publicaciones:** El trabajo del practicante en la escritura de libros, grabación de material en video o audio para apoyo técnico y difusión, la publicación de boletines y revistas, la Investigación documental.

- Méritos: reconocimientos, condecoraciones y méritos obtenidos en el área marcial o alguna otra que complementen el desarrollo integral del practicante.

Por supuesto, todos estos factores por sí mismos no determinan una promoción, hay que tener en cuenta que el crecimiento marcial/técnico es la base de toda promoción sin importar el área de este crecimiento.



CINTURONES DE GRADO



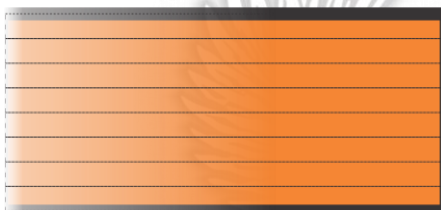
CINTURÓN BLANCO

Primer Cinturón del Rango Inicial, equivalente al 9° Kyu en el sistema japonés de grados. Tiempo aproximado 3 meses de entrenamiento.



CINTURÓN AMARILLO

Segundo Cinturón del Rango Inicial, equivalente al 8° Kyu en el sistema japonés de grados. Tiempo aproximado 3 meses de entrenamiento.



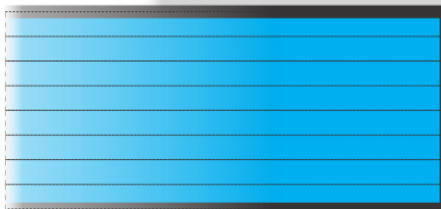
CINTURÓN NARANJA

Tercer Cinturón del Rango Inicial, equivalente al 7° Kyu en el sistema japonés de grados. Tiempo aproximado 3 meses de entrenamiento.



CINTURÓN VERDE

Primer Cinturón del Rango Principiante, equivalente al 6° Kyu en el sistema japonés de grados. Tiempo aproximado 3 meses de entrenamiento.



CINTURÓN AZUL

Segundo Cinturón del Rango Principiante, equivalente al 5° Kyu en el sistema japonés de grados. Tiempo aproximado 3 meses de entrenamiento.



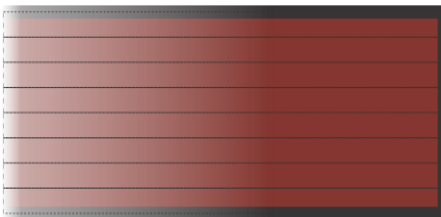
CINTURÓN PÚRPURA

Tercer Cinturón del Rango Principiante, equivalente al 4° Kyu en el sistema japonés de grados. Tiempo aproximado 3 meses de entrenamiento.



CINTURÓN ROJO

Primer Cinturón del Rango Avanzado equivalente al 3er Kyu en el sistema japonés de grados. Tiempo aproximado 3 meses de entrenamiento.



CINTURÓN MARRÓN

Segundo Cinturón del Rango Avanzado equivalente al 2° Kyu en el sistema japonés de grados. Tiempo aproximado 3 meses de entrenamiento.



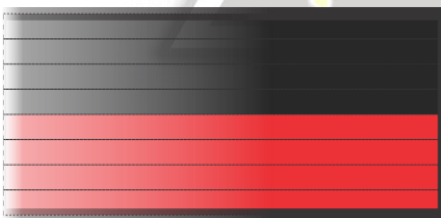
CINTURÓN CAFÉ

Tercer Cinturón del Rango Avanzado equivalente al 1° Kyu en el sistema japonés de grados. Tiempo aproximado 3 meses de entrenamiento.



CINTURÓN GRIS

Cinturón del Rango De Instructor sin equivalente en el sistema japonés de grados. Tiempo aproximado 18 meses de entrenamiento.



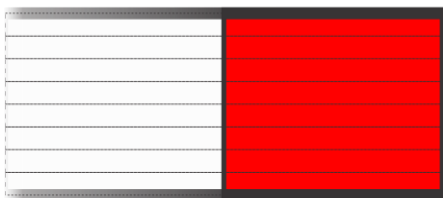
CINTURÓN NEGRO Y ROJO

Primer Cinturón del Rango De Alto equivalente a 1er Dan en el sistema japonés de grados para Estudiantes menores a los 18 años de edad.



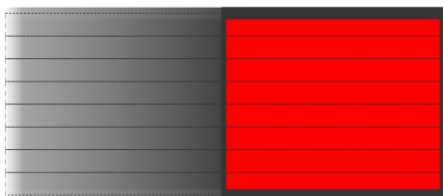
CINTURÓN NEGRO

Primer Cinturón del Rango De Alto equivalente a 1er Dan en el sistema japonés de grados. Tiempo mínimo 24 meses de entrenamiento.



CINTURÓN ROJI BLANCO

Sexto Cinturón del Rango De Alto equivalente a 6° Dan en el sistema japonés de grados. Sin tiempo exacto estimado de entrenamiento.



CINTURÓN ROJI NEGRO

Cinturón Representativo de los Directores de Área o Sistema de Dux Ryu. Sin equivalencia en el sistema japonés de grados.



CINTURÓN ROJO ESPECIAL

Cinturón Especial de la Black Dragon Society entregada por Taisho Frank Dux a su Soke Dai.



CINTURÓN ROJI AZUL

Cinturón Especial de la Black Dragon Society entregada a Taisho Frank Dux.

Cadena De Mando

Un factor importante del respeto dentro del Arte Marcial es conocer y mantener la Cadena de Mando.

Una Cadena de Mando es un sistema de envío de información característico de organizaciones con estructuras jerárquicas fuertes y verticales, como lo son las organizaciones militares, en donde las órdenes, recompensas y penalizaciones fluyen desde la punta.

El Arte Marcial no es la excepción. Existe un orden jerárquico perfectamente establecido que debe cumplirse a cabalidad. Este orden da a cada miembro de la organización un lugar, así como Obligaciones y Derechos específicos.

PIRÁMIDE JERÁRQUICA DE DUX RYU



Responsabilidades De Un Cinturón Negro.

Cualquier Cinturón Negro en Dux Ryu Systems tiene un periodo de prueba de 1 año. Si durante ese periodo el estudiante Nuevo Cinturón Negro abandona su entrenamiento o incumple sus nuevas obligaciones, su grado puede ser revocado.

Entre las obligaciones de un Cinturón Negro se encuentran las siguientes:

Mantener Su Entrenamiento

Una Cinta Negra no es una meta final. Es el primer peldaño en una escala mayor. Detenerse en el camino es igual que jamás haberlo iniciado.

Continuar con su entrenamiento y esforzarse por mantener su crecimiento individual es una obligación de un Cinturón Negro.

Mantener Una Capacitación Constante

Se espera que el Cinturón Negro inicie una nueva etapa de crecimiento marcial basado en la investigación y el desarrollo de sus habilidades personales. Así mismo, es obligación del Cinturón Negro mantener una capacitación constante en una o varias de las diversas áreas de conocimiento marcial.

Dux Ryu Systems ofrece la posibilidad de incursionar en áreas tradicionales, modernas, deportivas, de competición profesional, militar y policial.

Mantener Su Asistencia A Eventos

Un Cinturón Negro debe mantener su participación en las actividades de la organización, principalmente en aquellos eventos oficiales o de talla internacional.

Los Eventos de Instrucción son una fuente rica en conocimiento para un Cinturón Negro, se recomienda aprovecharlos al máximo.

Evaluaciones

Un Cinturón Negro debe mantener su disposición a ser evaluado por su autoridad superior en la forma y momento que ésta lo considere necesario.

La evaluación puede ser práctica o escrita y puede ser para evaluar su progreso como practicante o como instructor.

Transmitir Lo Aprendido

El conocimiento no es para guardarse, debe ser compartido.

Un Cinturón Negro debe colaborar con las labores de instrucción de las nuevas generaciones como una manera de retribuir a su instructor, a su Dojo y a su organización la preparación y conocimiento que le dieron a él.

Colaborar Con La Expansión de la Organización

Se espera que un Cinturón Negro colabore activamente en los trabajos de difusión y engrandecimiento del Dux Ryu.

Es deber del Cinturón Negro mostrar una actitud propositiva técnica y administrativamente, que sea capaz de planear y realizar proyectos destinados al engrandecimiento y difusión de su arte y su organización.

Transmitir Los Principios De La Organización

Es obligación de un Cinturón Negro transmitir a sus estudiantes el amor y el respeto por la organización y todos sus elementos, así como los principios de Misión, Visión, Valores y Código de Ética que rigen a la misma.

Respetar Y Hacer Respetar la Cadena de Mando

Es obligación de un Cinturón Negro respetar y hacer respetar la Cadena de Mando del Dux Ryu, primeramente a través de la educación de los nuevos estudiantes y finalmente, evitando realizar comentarios críticos sobre los miembros de dicha Cadena de Mando en público o frente a sus estudiantes. Esto mina la autoridad de los miembros de la organización, por esa razón será una conducta que no será tolerada.

Mantener La Discreción

Es obligación de un Cinturón Negro evitar a toda costa ser parte de chismes, críticas o descalificaciones contra cualquier elemento de la organización sin importar su grado o rango.

Conversaciones críticas en "petit comite" dañan seriamente a la organización y la Imagen Profesional de los involucrados.

Mantener La Imagen Profesional

Es obligación de un Cinturón Negro cuidar su Imagen Personal ya que ahora representa también la imagen de una organización.

Esto incluye sus acciones, sus palabras, sus publicaciones en redes sociales, su convivencia social con sus alumnos, etc.

Una conducta ejemplar será un factor importante al aspirar a una promoción posterior.

Mantener Su Apoyo Al Centro de Entrenamiento

Es obligación de un Cinturón Negro cumplir con todas las normas de Apoyo Al Centro De Entrenamiento antes enlistadas, incluido el pago de sus colegiaturas.

Nadie está más obligado a cooperar con su escuela, que aquellos que han sido graduados en ella.

Participar En Las Evaluaciones

Es obligación de un Cinturón Negro acudir a todos los exámenes de rangos bajos a los que sea convocado. Esto es importante no sólo por el apoyo brindado a la organización, sino para mantener al día los criterios generales de evaluación.

Participar En Las Evaluaciones De Cinturón Negro

Es obligación de un Cinturón Negro acudir a todos los Exámenes de Promoción de Cinturones Negros y, particularmente, deberá estar presente en el examen de la generación posterior a la suya.

Proponer Mejoras Técnicas O Administrativas

Un Cinturón Negro tiene el derecho y la obligación de proponer a la Cadena de Mando del Dux Ryu mejoras técnicas, o mejoras administrativas a la

organización, siempre y cuando lo haga de un modo respetuoso, formal y propositivo.

La crítica subjetiva no es bienvenida, cada propuesta debe ser presentada por escrito, fundamentada en hechos y presentada con argumentos válidos.

En cuestiones técnicas, la propuesta debe estar desarrollada y debe ser presentada por escrito, ilustrada y/o con respaldo en video.

La propuesta será turnada a la autoridad pertinente dentro de la Cadena de Mando quien decidirá si esta procede o no.

Participar En Las Decisiones De La Organización

Los estudiantes Cinturones Negros tienen el derecho y la obligación de participar activamente en las decisiones de la organización, para lo cual se conformará un Concejo de Cinturones Negros.

Responsabilidades de un Director de Área.

Los Directores de Área de Dux Ryu tienen las siguientes responsabilidades:

- Generar información general del sistema que representa.
- Generar programas de instrucción del sistema y la metodología específica de enseñanza del mismo.
- Generar los materiales didácticos para Instructores y Estudiantes para la enseñanza del sistema.
- Promover su sistema en sitios web, redes sociales, medios impresos o cualquier otra forma que pueda atraer nuevos estudiantes.
- Capacitar instructores en la técnica del sistema y en la metodología de enseñanza del mismo.
- Promover la creación de grupos del sistema localmente, nacional y eventualmente en el extranjero.
- Supervisar y evaluar el trabajo de Instructores y Estudiantes de otros grupos del sistema que representa.

- Organizar y coordinar eventos del sistema que ayuden en su difusión.
- Además de las responsabilidades como Instructores a cargo.

Imagen De Un Cinturón Negro.

Anteriormente se ha mencionado el término Apariencia o Imagen Profesional. Esto es algo que todo artista marcial, independientemente de su grado o rango, debe forjar, cuidar y mantener, pero en un Cinturón negro es una materia de vital importancia.

Dentro de Dux Ryu System se busca ofrecer al alumnado una Imagen Profesional, tanto del Sistema (o Sistemas) que entrena, como de los Instructores y los Centros de Entrenamiento. La Imagen Profesional además de brindar al estudiante un sentimiento de seguridad busca obtener de él, una Conducta Correcta dentro de la Organización, Academia y el área de entrenamiento, así como afuera, en su vida diaria.

La Imagen Profesional de un Cinturón Negro está constituida por varios elementos básicos. De la coherencia entre estos elementos, dependerá el resultado a obtener. Estos elementos son:

- La Imagen Física del Instructor (Apariencia)
- La Imagen Moral del Instructor (Modales)
- La Imagen Técnica del Instructor (Habilidades)

La Imagen Física.

Este apartado contempla obviamente, nuestro aspecto físico, nuestra persona, nuestro uniforme, nuestra postura, nuestro lenguaje corporal, nuestro lenguaje verbal, nuestra actitud y el contacto físico con otras personas.

La Imagen Moral.

Esto abarca, nuestra forma de expresión, nuestra educación, nuestra forma de socializar y los tres Círculos de Socialización:

- Círculo Familiar

- Círculo Fraternal
- Círculo de Distensión

El Círculo Familiar.

La relación de una persona con su familia refleja cómo es su actitud ante la autoridad; alguien que no respeta sus jerarquías familiares, difícilmente respeta las jerarquías profesionales.

El Círculo Fraternal.

La relación de una persona con sus compañeros y amigos habla de sus patrones de lealtad, compañerismo y solidaridad. Deja al descubierto también la tendencia a crear relaciones creativas o lascivas según el caso.

El Círculo De Distensión.

La forma en que una persona ocupa su tiempo libre refleja la coherencia entre sus palabras y sus acciones. Expone si la persona es lo que aparenta o si sólo aparenta lo que debería ser.

En la actualidad, existe una Imagen Social proyectada a través de las Redes Sociales. A través de estas, se muestra a la persona justamente en estos tres Círculos de socialización, (Familiar, Fraternal y de Distensión) la Imagen presentada aquí también debe ser cuidada; cuidar lo que se muestra, cuidar lo que se dice.

Un Cinturón Negro debe recordar que como miembro de una organización, su imagen se convierte en un reflejo de la organización a la que representa, por lo tanto, sus actos afectan directamente a la imagen de su organización y los demás miembros de ella.

La Imagen Técnica.

Finalmente, este inciso contempla nuestro conocimiento y dominio de los programas de instrucción de nuestro sistema al nivel que nuestro grado exige, además del conocimiento de las bases teóricas, filosóficas e históricas de nuestro sistema marcial y la organización a la que pertenecemos.

Todos estos elementos se suman para crear la imagen de un Cinturón Negro, y la falta de coherencia entre los elementos, conduce a un demérito de la misma.

Concejo de Cinturones Negros.

El Concejo De Cinturones Negros es un organismo que busca dar voz al alumnado en las decisiones que afectan a toda la organización. Así mismo, es un vínculo directo entre el alumnado y las autoridades de la Cadena de Mando. Con la palabra *alumnado*, se denomina a los estudiantes con Cinturón Negro que a pesar de haber alcanzado este nivel siguen teniendo el carácter de estudiantes.

Conformación Del Concejo De Cinturones Negros.

El Concejo De Cinturones Negros está conformado por todos los estudiantes Cinturón Negro graduados de Dux Ryu que estén participando activamente en el Ryu.

Este Concejo elige por consenso a su mesa directiva que está conformada por:

- Presidente
- Vicepresidente
- Secretario
- Tesorero
- Dos Vocales

Mismos que son electos a partir de una nominación por tercias y una votación secreta.

Aquellos Cinturones Negros con mayor Rango y Experiencia son los primeros que deben ser considerados para ocupar los sitios más relevantes del Concejo, precisamente para aprovechar su experiencia mayor.

La experiencia es necesaria para opinar con conocimiento de causa sobre un tema, por ejemplo, si se analiza el funcionamiento de los grupos de

instrucción, un Cinturón Negro que no tiene grupo no estará facultado para opinar ya que carece de la experiencia necesaria.

Orden Interno.

El Concejo decide la duración del periodo de gestión de cada uno de sus funcionarios y determina sus metas durante cada periodo de gestión.

El Presidente puede convocar al Concejo cada vez que sea necesario. Dicha convocatoria se realiza a través de los canales que el mismo Concejo determine para ese efecto.

Una reunión de Concejo sólo podrá realizarse cuando exista un quórum del 70% de los miembros que lo integran, para que sus acuerdos tengan una verdadera representatividad de la opinión general.

Funciones.

El Concejo de Cinturones Negros tiene la función de dialogar asuntos de interés público, mediar en situaciones de conflicto, analizar escenarios de oportunidad en diversas áreas de acción, generar proyectos en beneficio de la organización y fomentar la comunicación entre todos los miembros de la misma.

El Concejo NO es una autoridad punitiva dentro de la organización, por lo tanto, debe presentar las situaciones, estudiar todas sus facetas, analizar su repercusión en la organización, discutir su solución, y una vez que se alcance un acuerdo, presentarlo a la autoridad competente dentro de la Cadena de Mando para su revisión, aprobación y aplicación.

Obligaciones.

El Concejo de Cinturones Negros tiene la obligación de respetar y hacer valer el Reglamento De Dux Ryu Systems, así como la Cadena De Mando del Dux Ryu.

Debe fungir como un canal de comunicación para con la autoridad, jamás convertirse en un contrapeso para la misma. En resumen, el Concejo no está para interpretar las reglas sino para hacerlas valer.

Facultades.

El Concejo de Cinturones Negros puede coordinar acciones en beneficio de la organización tales como la recaudación de fondos para financiar proyectos, publicar libros, organizar torneos, invitar Instructores del extranjero, incluso enviar gente a capacitarse a otros países, etc.

El Concejo puede ser un canal para dirimir las inquietudes del estudiantado, que puede recurrir a él como un agente de buena voluntad entre la Cadena de Mando y los demás miembros de la organización.

El Concejo también puede recibir reportes o quejas contra estudiantes por parte de las autoridades de la Cadena de Mando cuando la situación amerite un análisis y discusión de la misma.

En el caso de que algún miembro del Concejo esté implicado (ya sea directamente o por conflicto de interés) en un problema que haya sido puesto a consideración del Concejo, esa persona quedará deshabilitada para decidir sobre la propuesta de resolución del mismo. Por supuesto, tendrá oportunidad de exponer y defender su caso.

En casos de extrema gravedad, el Concejo podrá erigirse en Comisión de Honor y Justicia.

Para este efecto, deberá incluir a todos miembros posibles de la Cadena de Mando cuya opinión tendrá voz y voto en esta situación.

En todo caso, cada sugerencia, inquietud, queja, reporte, etc., debe ser presentado formalmente y en persona. Los reportes anónimos atentan contra el Valor Civil así que no serán tomados en cuenta.

Los reportes deberán contar con pruebas que sustenten su dicho, caso contrario, la parte afectada podrá levantar una queja por difamación.

El Concejo de Cinturones Negros será el encargado de responder de forma institucional a cualquier ataque publicado en contra de la organización o su Cadena de Mando.

El Concejo De Cinturones Negros mantendrá la confidencialidad de los asuntos tratados, pero deberá hacer un rendimiento de cuentas y un reporte por escrito de cada reunión, mismo que estará a disposición de las autoridades superiores de la Cadena De Mando.

Juramento de Cinturones Negros

En Octubre de 2014, Kaiso Frank W. Dux tomó protesta al Shihan Francisco Díaz como Soke Dai Ni de Dux Ryu Systems. Lo hizo mediante la lectura pública y en voz alta del Código de Honor de Dux Ryu.

A partir de ese momento, la Toma de Protesta será un nuevo requisito para los Cinturones Negros de Dux Ryu.

El Juramento es el siguiente.

Ser diligente en todas las cuestiones de mi vida,

Ser humilde,

Mantener siempre mi compromiso antes que el ego,

Honrar la verdad,

Respetar la confidencialidad,

Mantener mi palabra,

Estar siempre preparado,

Ser siempre fiel al Ryu,

Defender a la humanidad,

Defender al código,

Ser tridimensional, parte cómico, parte filósofo, parte entrenador marcial,

Ganar y honrar mi rango,

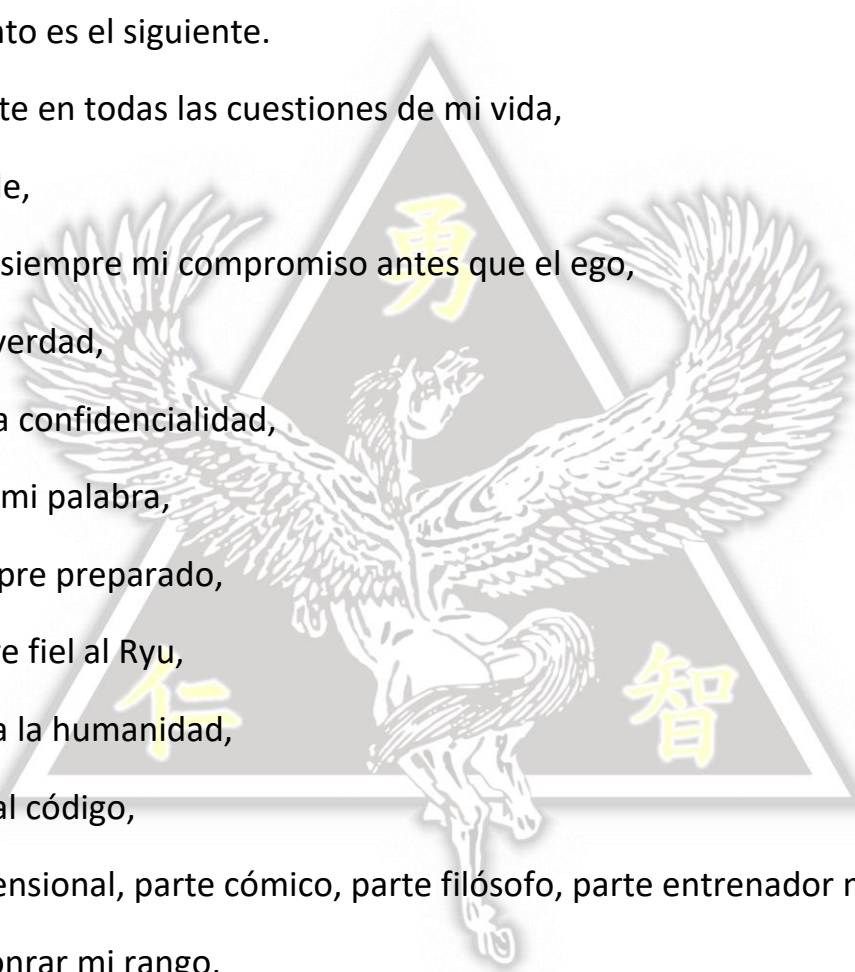
Jamás librar batallas contra oponentes más débiles,

Pelear solo batallas honorables,

Ser un ejemplo para los que vienen detrás,

Buscar en el Arte Marcial el perfeccionamiento del carácter,

Y mantener mi honor por encima de la gloria.



Liderazgo.

“Unirnos es el comienzo, mantenernos juntos es el progreso, trabajar juntos es el éxito.”

Henry Ford

Como último tema de este Manual de Procedimientos, deseo abordar un tema un tanto controversial que, en muchas ocasiones, genera inconformidades o descontento entre los miembros de una organización: el liderazgo.

Muchas personas se aferran a la idea de que su estilo de liderazgo es único o el mejor para dirigir su organización, grupo o escuela, y automáticamente critican o desestiman formas diferentes de acción o dirección.

Confío en que conocer algunos aspectos relacionados con este tema nos permitirá ser más empáticos con formas de actuar distintas a las propias y, con ello, evitar malentendidos y críticas subjetivas que poco aportan al correcto desarrollo de una organización como Dux Ryu.

El Liderazgo

El liderazgo es un factor necesario dentro de cualquier empresa, ya sea un negocio, una escuela de artes marciales o incluso una pareja. ¿Por qué? Porque, en todos los ámbitos, se desperdicia demasiado tiempo decidiendo qué y cómo hacer las cosas, debido a la falta de una correcta dirección de la energía y capacidades de cada miembro del equipo. Mantener un entendimiento claro de las situaciones y metas, y gestionar adecuadamente los factores de delegación de autoridad y delimitación de prioridades, es vital para alcanzar el éxito en cualquier organización.

Componentes del Liderazgo

Entre las características de un verdadero líder se encuentran cualidades muy específicas, entre ellas:

- Capacidad para usar el poder con eficacia y de manera responsable.
- Habilidad para discernir entre lo que es importante y lo que es urgente.
- Enfoque en lograr metas que beneficien al equipo de trabajo.
- Visión de futuro y capacidad de trazar planes para alcanzarlo o afrontarlo.
- Inspirar a otros.
- Comprensión de que las personas tienen diferentes motivaciones en distintos momentos.
- Capacidad para crear un entorno que fomente y responda a esas motivaciones.

El líder debe gestionar bien su tiempo, tener claro el objetivo de la organización, definir la misión y visión del grupo, y reconocer fortalezas y debilidades del equipo para fomentar un elemento esencial: la sinergia, es decir, la energía colectiva orientada a una meta común.

Una excelente organización con un mal liderazgo está condenada al fracaso.

Desmitificando la Palabra “Líder”

La palabra "líder" a menudo genera resistencia al asociarse con dominio y control. Sin embargo, el liderazgo es, en esencia, el proceso mediante el cual una persona influye, motiva y dirige a otras para alcanzar objetivos comunes.

Tres elementos esenciales del liderazgo:

- La existencia de una o más personas a quienes guiar.
- Una distribución desigual del poder de decisión.
- Capacidad del líder para influir en la conducta de sus seguidores mediante distintos tipos de poder.

Origen del Liderazgo

Existen dos tipos principales de origen del liderazgo:

- Por voluntad personal: el individuo busca el poder, trabaja para obtenerlo, lo defiende y lo mantiene.
- Por voluntad popular: el individuo no busca ser líder, pero es reconocido y respaldado por otros para ocupar dicha posición.

Cultura y Liderazgo

El liderazgo también está influenciado por la cultura. Por ejemplo:

En Japón, se valora el trabajo en equipo sobre el individualismo.

En Europa, predomina una orientación más individualista.

En EE. UU., se privilegia la rapidez organizacional.

Aprender de estos enfoques y adaptarlos nos permite enriquecer nuestro estilo de liderazgo.

Estudios recientes vinculan el liderazgo con factores biológicos, como la serotonina (favorece la sociabilidad y el control de la agresión) y la testosterona (impulsa la competitividad).

Conceptos Básicos del Liderazgo

- Dirección: capacidad de armonizar objetivos, motivación, liderazgo y comunicación.
- Poder: capacidad de influir en las acciones de otros para alcanzar objetivos.
- Autoridad: derecho a tomar decisiones, idealmente basado en conocimiento y experiencia.
- Influencia: habilidad para transformar conductas u opiniones en beneficio del grupo.

Tipos de poder:

- Legítimo: asociado al cargo.
- Del conocimiento: basado en experiencia.
- De referencia: basado en carisma.
- Coercitivo: basado en el castigo.
- De recompensa: capacidad de premiar o negar beneficios.

Estilos de Liderazgo

- Autoritario: dirige mediante órdenes y control, recompensa y castiga.
- Paternalista: sugiere acciones desde una autoridad moral.
- Liberal: da libertad operativa y deja que el grupo se autorregule.
- Democrático: toma decisiones con participación del grupo.

Esta clasificación considera:

- Forma de fijar objetivos.
- Toma de decisiones.
- Calidad de las relaciones interpersonales.
- Participación del grupo.
- Flujo de información.
- Mecanismos de control.
- Reparto de recompensas y sanciones.

Los líderes autoritarios logran eficacia, pero no siempre calidad; los democráticos fomentan relaciones más sólidas y resultados duraderos.

Liderazgo Transformador

- Este tipo de liderazgo se caracteriza por:
- Concientizar sobre la importancia del trabajo en equipo.
- Impulsar el crecimiento personal y profesional.
- Motivar el compromiso con la organización, no solo con el beneficio propio.

Liderazgo Transaccional vs. Transformador

- Transaccional: basa la motivación en premios o castigos por desempeño.
- Transformador: busca cambiar y elevar la motivación intrínseca del equipo.

Motivación

- El líder puede motivar a su equipo si:
- Identifica lo que valoran sus colaboradores.
- Premia el alto rendimiento.
- Elimina obstáculos.
- Confía en el equipo y les da claridad en el camino hacia los objetivos.

Género y Liderazgo

Hombres y mujeres tienen capacidades similares para liderar.

Las mujeres tienden a ser más participativas, mientras que los hombres se orientan más a tareas. Ambos estilos son valiosos y complementarios.

Delegación de Responsabilidad

Un líder efectivo sabe qué delegar, a quién, y cómo hacerlo. Los síntomas de una mala delegación incluyen:

- Cargas de trabajo desiguales: algunos sobrecargados, otros ociosos y desmotivados.
- Pérdida de personal talentoso: el aburrimiento aleja a personas capacitadas.
- Comunicación deficiente: la falta de claridad sobre roles conduce a la inacción.
- Falta de responsabilidad: no hay consecuencias por las acciones.
- Liderazgo inaccesible: el líder está demasiado ocupado para consultas.
- Trato infantil: los subordinados son tratados como incapaces.
- Sin oportunidades de promoción: la falta de retos genera aburrimiento y rotación.
- Interferencia del líder: microgestión en tareas delegadas.
- Desconfianza: supervisión constante por falta de confianza.
- Falta de autocontrol: incapacidad para dejar que los subordinados trabajen de forma independiente.
- Burocracia excesiva: nada avanza sin la aprobación del líder.
- Ambigüedad: instrucciones poco claras en la delegación.
- Cambios no anunciados: los planes cambian sin informar al equipo.
- Falta de empatía: poco entendimiento de tareas y personas.
- Falta de excelencia: el líder no logra sacar lo mejor del equipo.
- Inseguridad: el líder acumula poder manteniendo a otros desinformados o subdesarrollados.

Empoderamiento

El líder debe reconocer que no es omnipotente. Al delegar autoridad y responsabilidad, permite el crecimiento de su equipo. Este proceso se conoce como empowerment o empoderamiento.

- Ventajas del empoderamiento:
- Mejora la delegación.
- Involucra al equipo en decisiones.
- Aumenta el compromiso y la motivación.
- Fortalece habilidades y conocimientos.

Sistema Semáforo

Es una herramienta sencilla para gestionar la delegación:

- Acciones Verdes: total autonomía. Hazlo y no me avises.
- Acciones Amarillas: autonomía parcial. Hazlo, pero avísame antes.
- Acciones Rojas: sin autonomía. No lo hagas sin consultarme.

